



Basisdocument

Indicatorenset

Vensters voor Verantwoording

Niet laten zien wat *mogelijk* is, maar wat *nodig* is

Document: Basisdocument indicatorenset Vensters voor Verantwoording

Versie: 5.0

Datum: 15 december 2010

Redactie: Stefanie van Nes

Auteurs: Floor van Berkel
Bruno Emans
Peter Henk Eshuis
Stefanie van Nes
Thijs Nijhuis
Hans Plomp
Jan Willem van Veen

Contact: Stefanie van Nes
StefanievanNes@VO-raad.nl

Documentbeheer:

Versie	Door	Datum	Status	Omschrijving
5.0	Stefanie van Nes	15-12-2010	Definitief	In dit document staan de definities beschreven van alle indicatoren zoals die zullen worden gebruikt voor het project Vensters voor Verantwoording.

Inhoudsopgave

Inleiding	5
De indicatoren.....	5
De werkgroepen	5
Uitgangspunten en eisen	5
Vervangende indicatoren voor Praktijkonderwijs	6
Benchmarks.....	6
Beschikbaarheidsniveau van de data.....	6
Verdere ontwikkeling van de indicatorenset	6
Tot slot.....	7
Leeswijzer	8
De indicatoren	9
Indicator: Deze school	9
Indicator: Aantal leerlingen	10
Indicator: Slaagpercentage.....	11
Indicator: Examencijfers	12
Indicator: Doorstroom en uitstroom	14
Indicator: Tussentijds van school.....	15
Indicator: Schoolplan	17
Indicator: Samenwerking	18
Indicator: Kenmerken leerlingen	19
Indicator: Profiel- en sectorkeuze	21
Indicator: Zorgplan.....	22
Indicator: Tevredenheid leerlingen	23
<i>Vragenlijst tevredenheid leerlingen</i>	25
Indicator: Tevredenheid ouders	26
<i>Vragenlijst tevredenheid ouders</i>	28
Indicator: Toeleverend en afnemend onderwijs.....	29
<i>Vragenlijst toeleverend en afnemend onderwijs</i>	30
Indicator: Externe evaluaties	31
Indicator: Schoolklimaat en veiligheid.....	32
<i>Vragenlijst schoolklimaat en veiligheid</i>	33
Indicator: Marktaandeel en voedingsgebied	34
Indicator: Onderwijstijd	35
<i>Vragenlijst onderwijstijd</i>	36
Indicator: Personeel.....	37
Indicator: Ziekteverzuim.....	38
Indicator: Scholingsuitgaven.....	39
<i>Vragenlijst scholingsuitgaven</i>	40
Indicator: Financiën	41
Indicator: Schoolkosten	43
<i>Vragenlijst schoolkosten</i>	44
Indicator: Leerlingaantal/personeel.....	45
Vervangende indicatoren voor Praktijkonderwijs	46
Indicator: Behaalde diploma's / (branche)certificaten	46
Indicator: Plaatsing leerlingen.....	48
Indicator: Bestendigheid plaatsing.....	49
Glossary indicatorenset.....	51

Inleiding

Voor u ligt het basisdocument van het project Vensters voor Verantwoording. Dit project heeft als doel om scholen in het voortgezet onderwijs verantwoording te laten afleggen over hun eigen beleid en prestaties. Binnen het project zijn indicatoren ontwikkeld om dit te doen op een wijze die voor alle scholen hetzelfde is, maar die toch iedere school de vrijheid geeft om voldoende nuance aan te brengen bij de informatie.

In dit basisdocument zijn de precieze definities van alle indicatoren vastgelegd. Daarmee is dit document vooral bedoeld voor softwareleveranciers, partijen die de data voor Vensters aanleveren (zoals DUO en de Inspectie) en andere partijen die met de datastromen bezig zijn. Daarnaast is dit document bedoeld voor iedereen die bij de indicatoren alle achtergronddetails en exacte berekeningswijzen wil achterhalen.

De indicatoren

Vensters voor Verantwoording is een initiatief van het scholenveld zelf, verenigd in de VO-raad. De definities van de indicatoren zijn daarom ook door de scholen zelf opgesteld. In twee voorafgaande projecten (Boardroom VO en STOPINFO) zijn 20 indicatoren vastgesteld waarop scholen zichzelf willen verantwoorden. Ongeveer de helft van deze indicatoren kan worden vastgesteld op basis van cijfers die al centraal beschikbaar en openbaar zijn bij het ministerie van onderwijs, DUO en de Inspectie. Dit worden de Centrale Indicatoren genoemd. De andere helft van de indicatoren moeten door de scholen zelf worden ingevuld. Dit worden de Decentrale Indicatoren genoemd. Deze 20 indicatoren zijn nog steeds de basis van het project, maar zijn inmiddels aangevuld met de indicator "Algemeen" waarin algemene informatie van de school is opgenomen en met vervangende indicatoren voor het praktijkonderwijs (PrO).

De werkgroepen

Bij de totstandkoming van de indicatorenset was het belangrijk om tot definities te komen die voor het hele scholenveld aanvaardbaar zijn. Daarom zijn twee werkgroepen geformeerd (één voor de Centrale Indicatoren en één voor Decentrale Indicatoren) waarin steeds ongeveer 25 mensen vanuit het hele scholenveld waren vertegenwoordigd: bestuurders, controllers, administratief personeel, grote scholen en kleine scholen, bijzondere scholen, scholen met ISK, ES, IB, praktijkonderwijs enzovoort. Deze werkgroepen werden aangevuld met mensen vanuit het ministerie, Inspectie en DUO, zodat er ook vanuit deze organisaties draagvlak voor de indicatoren geborgd werd. Voor een aantal indicatoren zijn daarnaast nog experts vanuit wetenschap en praktijk geraadpleegd.

De werkgroepen zijn ongeveer anderhalf jaar aan het werk geweest. Elke indicator werd uitgebreid besproken, waarna een eerste versie van een definitie werd vastgesteld.

Vervolgens werd deze definitie uitgetoetst bij de scholen van alle aanwezigen in de werkgroep. Op basis van de bevindingen werd de definitie dan net zo lang aangepast totdat hij voldeed en alle aanwezigen akkoord waren.

Uitgangspunten en eisen

Een belangrijk uitgangspunt bij het maken van de definities was dat deze een waarheidsgetrouw beeld moesten opleveren voor scholen in al hun diversiteit. Daarnaast was het noodzakelijk om aan enerzijds uniform en eenduidig te zijn, maar aan de andere kant scholen zoveel mogelijk vrijheid te geven om de nuances op de eigen school te kunnen tonen. Voor dit doel werd bij elke indicator een basisdefinitie vastgesteld (verplicht voor elke school), maar ook een verdiepingsgedeelte (niet verplicht). De verdieping hoeft een school niet in te vullen, als de informatie niet relevant is, of wanneer een school het om een andere reden niet nodig acht de informatie te tonen.

Een laatste, maar niet onbelangrijke eis was om de lastendruk bij scholen zo veel mogelijk te beperken. De definities moesten dus voor de scholen eenvoudig in te vullen zijn. In dit verband was ook de aanwezigheid van de Inspectie in de werkgroepen belangrijk. Met hen is afgesproken dat scholen, die via Vensters voor Verantwoording zichzelf tonen en verantwoording afleggen, niet over dezelfde indicatoren nog een keer verantwoording naar de Inspectie hoeven afleggen. De Inspectie neemt in dat geval genoegen met de informatie die de school in Vensters voor Verantwoording toont. Een derde manier om te streven naar minder lastendruk, is het realiseren van zogenaamde stekkers. Dit zijn koppelingen tussen Vensters en softwareleveranciers van bijvoorbeeld schooladministratiesystemen en aanbieders van tevredenheidonderzoeken, waarbij cijfers rechtstreeks uit deze systemen naar Vensters geëxporteerd worden. Dit is een mogelijkheid bij decentrale indicatoren als tevredenheid leerlingen, tevredenheid ouders, onderwijstijd, schoolkosten en scholingsuitgaven. Een aantal van deze stekkers is al gerealiseerd, we streven naar nog meer koppelingen.

Vervangende indicatoren voor Praktijkonderwijs

Vijf indicatoren (slaagpercentage, examencijfers, doorstroom en uitstroom, tussentijds van school en profiel- en sectorkeuze) zijn niet van toepassing op de leerlingen uit het Praktijkonderwijs, vanwege de aard van het onderwijs. Vanaf 2009 heeft de werkgroep Praktijkonderwijs in een aantal bijeenkomsten gewerkt aan de ontwikkeling van alternatieven. Vertegenwoordigers van verschillende PrO scholen hebben deelgenomen aan deze werkgroep, naast mensen van het Platform Praktijkonderwijs. Er zijn drie vervangende indicatoren ontwikkeld, waarvoor de gegevens afkomstig zijn uit de doorstroommonitor van het Landelijk Werkverband Praktijkonderwijs (LWV-PrO). De vervangende indicatoren zijn behaalde diploma's/(branche)certificaten, plaatsing leerlingen en bestendigheid plaatsing. Deze indicatoren zijn in het voorjaar van 2010 vastgesteld en in september 2010 aan het systeem toegevoegd.

Benchmarks

Nu met de definities van de indicatorenset vastliggen, kunnen scholen met elkaar worden vergeleken. Er kunnen zogenaamde *benchmarks* worden ingericht. Dat zijn vergelijkingsgroepen. Een school wordt vergeleken met het gemiddelde van een groep van vergelijkbare scholen.

In het kort komt het er op neer dat per indicator de standaardbenchmark naar schoolsamenstelling is. Dat betekent dat binnen Vensters voor Verantwoording scholen in principe worden vergeleken met een groep van vergelijkbare scholen als het gaat om welke onderwijssoorten er worden aangeboden. Als de benchmark van een indicator hiervan afwijkt, of als er geen benchmark mogelijk is, dan wordt dat bij de definitie van de indicator aangegeven.

Beschikbaarheidsniveau van de data

Binnen Vensters voor Verantwoording wordt een school getoond "zoals ouders en leerlingen hem kennen". Dit zal meestal overeenkomen met een fysiek gebouw. Op dat niveau worden de indicatoren zichtbaar gemaakt. Echter, niet alle gegevens zijn op dat niveau beschikbaar. In het bijzonder gegevens over personeel en financiën zijn alleen beschikbaar op een hoger niveau (instellingsniveau of bestuursniveau). Indicatoren worden dus standaard op het laagste niveau (schoolniveau) getoond, tenzij anders aangegeven bij de uitzonderingen in het definitieveld.

Verdere ontwikkeling van de indicatorenset

De indicatoren zijn vastgesteld voor de duur van het project van Vensters voor Verantwoording. Dit betekent dat er tot het einde van het project geen wijzigingen in de definities zullen komen of nieuwe indicatoren ontwikkeld zullen worden. In 2011 zal de indicatorenset geëvalueerd worden.

Tot slot

In dit document zijn de definities van de indicatoren zo precies mogelijk opgeschreven en toegelicht. Aan het eind van dit document vindt u verder nog een glossary met daarin een verklaring van alle binnen het project Vensters voor Verantwoording en dit document gebruikte termen en betekenissen van afkortingen. Wij hopen dat we zo compleet en zorgvuldig mogelijk zijn geweest. Mocht er toch nog iets niet duidelijk zijn, dan kunt u hierover contact opnemen met Stefanie van Nes.

Het projectteam Vensters voor Verantwoording

Leeswijzer

Op de volgende bladzijdes wordt elke indicator volgens een vast stramien behandeld. Voor elke indicator worden een aantal vaste velden ingevuld, die hieronder worden toegelicht.

Naam indicator	Hier staat de naam van de indicator. De naam wordt overal binnen het project eenduidig gebruikt om de betreffende indicator aan te geven. Deze namen zijn begin 2010 definitief vastgesteld. In oudere documentatie hebben sommige indicatoren een andere naam. In de glossary aan het eind van dit document kunt u die oude namen terugvinden met daarbij de vermelding van de huidige naam van de indicator.
Interne nummering	Het project is begonnen met 20 indicatoren en in het begin hebben alle indicatoren een nummer gekregen. Deze nummering wordt nu in documentatie en op websites niet meer gebruikt. Om technische redenen behoudt elke indicator wel een nummer, maar deze wordt enkel intern gebruikt, bijvoorbeeld voor softwaredoeleinden.
Omschrijving	Een korte, algemene uitleg van de indicator.
Basisinformatie	Dit is het gedeelte van de indicator dat elke school die meedoet aan Vensters voor Verantwoording verplicht moet tonen.
Verdiepingsinformatie	Dit is het gedeelte van de indicator waarvan de school kan kiezen of het wel of niet getoond wordt. Het niet willen tonen van verdiepingsinformatie kan verschillende redenen hebben. Bijvoorbeeld de informatie is niet van toepassing op de school of de school wil de lezer niet teveel overladen met informatie.
Definitie	De exacte formulering van de definitie van de indicator en de daarin gebruikte termen. In dit veld worden ook de uitzonderingen genoemd, zoals de groepen leerlingen voor wie deze indicator niet van toepassing is, afwijkingen van de standaard benchmark en afwijkingen van het laagste beschikbaarheidsniveau van de data.
Berekeningswijze	Indien van toepassing wordt hierin exact aangegeven hoe de verschillende onderdelen van een indicator worden berekend.
Databron	In dit veld wordt aangegeven waar de informatie voor de indicator vandaan komt. Voor decentrale indicatoren is dit de school zelf. Voor sommige decentrale indicatoren zijn technische koppelingen gemaakt met software die door scholen wordt gebruikt, zodat de aanlevering voor deze indicatoren extra makkelijk wordt. Voor de centrale indicatoren komt de data uit centrale bronnen: DUO, Inspectie voor het onderwijs en salarisverwerkingsystemen.
Validiteit en betrouwbaarheid	In dit veld kan achtergrondinformatie worden gegeven over de validiteit en de betrouwbaarheid van de indicator, en waar eventueel problemen zijn te verwachten met de betrouwbaarheid van de data.
Toelichting	Zoals hierboven beschreven is aan de definitie van elke indicator een langdurig en zorgvuldig traject voorafgegaan voordat de definitie zijn uiteindelijke vorm heeft gekregen. In dit proces zijn veel keuzes gemaakt. In de toelichting worden de belangrijkste keuzes toegelicht.

De indicatoren

Indicator: Deze school

Naam indicator	Deze school
Interne nummering	0
Omschrijving	De indicator deze school toont algemene gegevens zoals adres, schoolsamenstelling en denominatie. Daarnaast kan een school iets over het eigen profiel schrijven en zaken als logo, foto en organogram laten zien.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Naam van de school • Adres • Postcode en plaats • Telefoonnummer • Benchmarkgroepen: <ul style="list-style-type: none"> • Schoolsamenstelling • Instellingsamenstelling • Bestuurssamenstelling • Denominatie • Onderwijsaanbod
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • E-mailadres • Adres van de website • Naam contactpersoon • Logo van de school • Foto van de school • Profiel van de school (in woorden) • Organogram van de school
Definitie	<p>Deze indicator laat algemene informatie over de school zien.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	<p>Dit is een combinatie van Centrale en Decentrale Indicator. De gegevens uit de basisinformatie worden centraal aangeleverd; dit zijn de gegevens zoals bekend bij DUO. Deze gegevens kunnen vervolgens worden aangepast door de school zelf, met uitzondering van schoolsamenstelling en denominatie.</p> <p>Gegevens behorende tot verdiepingsinformatie, zoals het logo, de foto, het profiel van de school en het organogram zijn decentrale gegevens en worden dus door de school zelf aangeleverd.</p>
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>De algemene gegevens zijn voor een deel afkomstig van DUO. Daarbij gaat het om de naam- en adresgegevens van de school zoals bekend bij DUO, schoolsamenstelling en denominatie.</p> <p>De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens die de school zelf aanlevert (logo, foto, profiel en organogram) als ook de wijzigingen die worden aangebracht in de centraal aangeleverde gegevens.</p>
Toelichting	<p>Gekozen is om de school de mogelijkheid te geven de gegevens aan te passen omdat de gegevens die centraal bekend zijn, soms niet de meeste recente informatie is. Daarnaast wordt er soms een postadres getoond en niet het bezoekadres van de school. De school heeft dan de mogelijkheid om dit aan te passen.</p> <p><i>LET OP: Als gegevens bij Vensters voor Verantwoording worden gewijzigd, zijn deze nog niet in de centrale data bij DUO gewijzigd! Dit moet de school apart doen!</i></p>

Indicator: Aantal leerlingen

Naam indicator	Aantal leerlingen
Interne nummering	1
Omschrijving	De indicator aantal leerlingen toont het aantal ingeschreven leerlingen op 1 oktober van een schooljaar.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingenaantallen volgens onderwijstype indeling met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht volgens onderwijstype indeling zonder benchmark.
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Uitsplitsing bij vwo naar type vwo (lyceum, atheneum, gymnasium) • De mogelijkheid om elk leerjaar uit te splitsen naar onderwijssoort+leerweg (indien dit is geregistreerd in het 1cijferVO-bestand)
Definitie	<p>Definitieve leerlingaantallen per onderwijstype zoals geteld op 1 oktober van het betreffende schooljaar.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De leerlingen in het praktijkonderwijs (PrO) worden als aparte categorie vermeld, waarbij de leerlingen uit alle leerjaren bij elkaar zijn opgeteld.</i> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>LWO leerlingen maken integraal onderdeel uit van de leerling-tellingen en worden niet uitgezonderd, omdat deze niet herkenbaar onderscheiden zijn naar onderwijssoort+leerweg. LWO leerlingen worden ook benoemd als onderdeel van indicator kenmerken leerlingen.</i> • <i>ES- en IB-leerlingen worden als aparte onderwijssoort categorieën in beeld gebracht.</i>
Databron	<p>Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit het <u>1CijferVO bestand</u> van DUO. Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.</p> <p>Voor het lopende schooljaar wordt gerekend met de 1^e voorlopige telling van leerlingaantallen. De basis hiervan is de eerste voorlopige foto van BRON-VO. Deze BRON-VO foto (DUO) wordt door DUO op bepaalde punten gecorrigeerd en verwerkt tot het 1CijferVO bestand. Dit bestand dient als basis voor de beleidstelling.</p>
Berekeningswijze	De berekeningen worden gedaan door DUO.
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen (BRIN) en de Basisregistratie Onderwijsnummer (BRON). De basisregistratie gegevens zijn aangeleverd en geaccordeerd door de instellingen zelf.</p> <p>De definitieve aanlevering van de leerlingaantallen door school middels BRON is nodig voor de bekostiging van scholen en is voorzien van een verklaring van een accountant. Dit geldt niet voor de voorlopige telling (de BRON-VO foto). DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie. Daarmee is het uiteindelijke bestand een betrouwbare en valide weergave van het aantal leerlingen van het door de overheid bekostigde voortgezet onderwijs in Nederland.</p>
Toelichting	Voor deze indicator is gekozen voor een indeling in onderwijstype in plaats van onderwijssoort+leerweg omdat deze indeling een beter beeld geeft voor aantal leerlingen.

Indicator: Slaagpercentage

Naam indicator	Slaagpercentage
Interne nummering	2
Omschrijving	De indicator slaagpercentage betreft het aantal en het percentage geslaagde leerlingen die hebben deelgenomen aan het examen.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Slaagcijfers (percentages) volgens onderwijssoort+leerweg indeling met landelijke benchmark. • Slaagcijfers (aantallen deelnemers en geslaagden) volgens onderwijssoort+leerweg indeling met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van de slaagcijfers (percentage) volgens onderwijssoort+leerweg zonder benchmark.
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Slaagcijfers (aantallen) naar sector- dan wel profielkeuze. • Slaagcijfers (percentages) naar sector- dan wel profielkeuze. • Uitsplitsing bij vwo naar type vwo (lyceum, atheneum, gymnasium)
Definitie	<p>Het absolute aantal geslaagden en het slaagpercentage, gedefinieerd als het aandeel geslaagden op het totaal van de deelnemers aan het eindexamen per onderwijssoort+leerweg.</p> <p><i>Uitzondering:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • De benchmark van de slaagcijfers is gebaseerd op de onderwijssoort+leerweg indeling (en niet schoolsamenstelling indeling). • PrO leerlingen worden buiten beschouwing gelaten.
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit het <u>1CijferVO examenbestand</u> van DUO. Het 1CijferVO examenbestand bevat alle examenresultaten per leerling en wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. Voor het berekenen van slaagpercentage hebben de volgende bewerkingslagen plaatsgevonden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij de berekening wordt alleen rekening gehouden met deelnemers die een zogenaamd 'hoofdexamen' afleggen, waardoor ongeldige examenrecords niet meetellen. Zie ook 'hoofdexamen' in de glossary. • Bij de Waardenlijst Uitslag Examen kunnen de volgende waarden in de bestanden staan: <ul style="list-style-type: none"> • G (geslaagd) • A (afgewezen) • T (teruggetrokken) • E (gespreid examen) • D (deeleindexamen) <p>De categorieën T, E en D worden niet meegenomen in de berekeningen.</p> <p><u>Het aantal deelnemers</u>: het aantal leerlingen dat is begonnen aan het centraal schriftelijk eindexamen en dat het ook heeft afgemaakt. (G+A)</p> <p><u>Het aantal geslaagden</u>: het aantal leerlingen dat na het centraal schriftelijk eindexamen het betreffende diploma heeft behaald. (G)</p> <p><u>Het slaagpercentage</u>: het aantal geslaagden gedeeld door het aantal deelnemers en vermenigvuldigd met 100 ($G/G+A * 100$)</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De basisregistratie gegevens zijn aangeleverd en geaccordeerd door de instellingen zelf. DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie. Hierdoor vormt het 1CijferVO-examenbestand de grondslag voor een betrouwbare en valide input voor de berekening van de indicator.
Toelichting	Gerekend wordt met het aantal deelnemers dat heeft deelgenomen aan het centraal schriftelijk eindexamen, dus niet met het aantal leerlingen dat begint aan de eindexamenklas.

Indicator: Examencijfers

Naam indicator	Examencijfers
Interne nummering	3
Omschrijving	De indicator examencijfers toont het gemiddeld eindcijfer, het centraal examencijfer en het schoolexamencijfer.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Gemiddeld eindcijfer, gemiddeld centraal examencijfer en gemiddeld schoolexamencijfer volgens onderwijssoort+leerweg indeling met landelijke benchmark. • Gemiddeld eindcijfer, gemiddeld centraal examencijfer en gemiddeld schoolexamencijfer per cluster met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van gemiddeld centraal examencijfer en gemiddeld schoolexamencijfer volgens onderwijssoort+leerweg zonder benchmark.
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Uitsplitsen van eindcijfers naar vak, waarbij per vak ook het aantal deelnemers vermeld wordt. • Verbijzonderen van gemiddeld eindcijfer naar sector- dan wel profielkeuze. • Uitsplitsing bij vwo naar type vwo (lyceum, atheneum, gymnasium)
Definitie	<p>Examencijfers van deelnemers aan het schoolexamen en centraal examen per onderwijssoort+leerweg.</p> <p>Hierbij wordt aangesloten bij de door de Inspectie en DUO gehanteerde definitie, behalve dat bij Vensters gerekend wordt met het aantal deelnemers dat heeft deelgenomen aan het centraal schriftelijk eindexamen en niet met het aantal leerlingen dat begint aan de eindexamenklas.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De benchmark van examencijfers is gebaseerd op de onderwijssoort+leerweg (en niet schoolsamenstelling).</i> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>ES- en IB-leerlingen worden buiten beschouwing gelaten. Deze hebben afwijkende examentijden en de examens zijn niet bekend bij DUO.</i> • <i>PrO leerlingen worden buiten beschouwing gelaten.</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit het <u>1CijferVO vakkenbestand</u> en het <u>1CijferVO examenbestand</u> van DUO. Het 1CijferVO vakkenbestand bevat alle examenresultaten per vak en per leerling en wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. Het 1CijferVO examenbestand bevat alle examenresultaten per leerling en wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.

Naam indicator	Examencijfers
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Vensters voor Verantwoording in combinatie met DUO. Voor het berekenen van de cijfers heeft de volgende bewerkingsslag plaatsgevonden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij de berekening wordt alleen rekening gehouden met deelnemers die een zogenaamd 'hoofdexamen' afleggen, waardoor ongeldige examenrecords niet meetellen. Zie ook 'hoofdexamen' in de glossary. <p>Voor de <u>cijfers per onderwijssoort+leerweg</u> geldt dat DUO het gemiddelde schoolexamencijfer, gemiddelde centraal examencijfer en gemiddeld eindcijfer per leerling berekent, afgerond tot 1 decimaal. Dit is het 1cijferVO examenbestand. Vensters voor Verantwoording berekent het rekenkundig gemiddelde van deze cijfers per onderwijssoort+leerweg. Hierbij worden de volgende regels gehanteerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omdat een kandidaat -i.v.m. herkansing- op meerdere momenten examens kan doen, telt alleen het hoogst behaalde examencijfer. • Examenuitslagen met de waarden '0/missing' zijn buiten beschouwing gelaten en kunnen dus niet de gemiddelde score beïnvloeden. <p>Voor de <u>cijfers per vakcluster (of vak)</u> geldt dat DUO het gemiddelde schoolexamencijfer (afgerond op 1 decimaal), het gemiddelde centraal examencijfer (afgerond op 1 decimaal) en het gemiddelde eindcijfer (afgerond op gehele getallen) per leerling, per vak berekent. Dit is het 1cijferVO vakkenbestand. Vensters voor Verantwoording past naast de bovenstaande bewerkingen tevens de volgende regels toe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle niet-examenvakken (zoals lichamelijke opvoeding) en beroepsgerichte vakken tellen niet mee in de berekening. • Vaak zijn er een 1-variant en een zwaardere 2-variant van een vak. De vakvarianten worden niet apart onderscheiden bij weergave van het gemiddelde examencijfer, maar worden samengevoegd. Dit is in lijn met de wijze waarop de Inspectie de gemiddelde eindcijfers berekent. • Er vindt bij de berekening van cluster- of vakgemiddelden geen weging plaats naar leerlingaantallen dat aan een eindexamen heeft deelgenomen. • Om de basisinformatie te genereren zijn vakclusters gedefinieerd. Deze staan beschreven in de glossary onder 'vakclusters'. <p>De gemiddelde score wordt afgerond op één decimaal nauwkeurig.</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De basisregistratie gegevens zijn aangeleverd en geaccordeerd door de instellingen zelf. DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie. Hierdoor vormt het 1CijferVO-examenbestand de grondslag voor een betrouwbare en valide input voor de berekening van de indicator.</p>
Toelichting	

Indicator: Doorstroom en uitstroom

Naam indicator	Doorstroom en uitstroom
Interne nummering	4
Omschrijving	De indicator doorstroom en uitstroom betreft de doorstroom onderbouw, doorstroom bovenbouw en basisschooladvies.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Doorstroom onderbouw: het percentage leerlingen dat zonder zittenblijven in de derde klas terecht komt voor de onderbouw per onderwijssoort+leerweg indeling, met landelijke benchmark. • Adviesstructuur: het basisschooladvies van alle leerlingen in klas drie per onderwijssoort+leerweg indeling (in percentages), met landelijke benchmark. • Doorstroom bovenbouw: het percentage leerlingen dat zonder vertraging het eindexamen haalt voor de bovenbouw per onderwijssoort+leerweg indeling, met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van doorstroom onderbouw en doorstroom bovenbouw volgens onderwijssoort+leerweg met benchmark.
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>Voor deze indicator wordt aangesloten bij de Opbrengstenkaart van de Inspectie.</p> <p>De Opbrengstenkaart van de Inspectie toont het percentage leerlingen met een bepaald basisschooladvies op de verschillende posities in leerjaar 3 (onderbouwrendement). Verder wordt het percentage leerlingen dat van het 3e leerjaar naar diploma gaat zonder zittenblijven getoond (bovenbouwrendement).</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>De Inspectie deelt scholen in naar vijf categorieën, variërend van 'slecht' tot 'goed'. Deze zogeheten 'bolletjesbenadering' wordt niet overgenomen in Vensters voor Verantwoording, om zo min mogelijk te normeren en zoveel mogelijk de feiten voor zichzelf te laten spreken.</i> • <i>ES, IB en ISK-leerlingen worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>PrO leerlingen worden buiten beschouwing gelaten.</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit de Opbrengstenkaart van de Inspectie. De gegevens voor doorstroom bovenbouw zijn gebaseerd op gegevens van DUO. De gegevens voor doorstroom onderbouw en adviesstructuur worden aangeleverd door de scholen aan de Inspectie
Berekeningswijze	De berekeningen worden gedaan door DUO en de Inspectie. Vensters voor Verantwoording voert zelf geen berekeningen uit voor deze indicator. De berekeningswijze van de Inspectie staat in de Technische Toelichting op de Opbrengstenkaart. Deze is te vinden op de website van de Inspectie: http://tkrtp.owinsp.nl/opbrengstenkaart/portal/opbk/exinf/techntoei_2010.pdf
Validiteit en betrouwbaarheid	De gegevens van doorstroom bovenbouw zijn afkomstig van DUO. DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie. De gegevens voor doorstroom onderbouw en adviesstructuur worden aangeleverd door de school. De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van deze gegevens.
Toelichting	

Indicator: Tussentijds van school

Naam indicator	Tussentijds van school
Interne nummering	5
Omschrijving	De indicator tussentijds van school beschrijft het percentage leerlingen dat de school gedurende het schooljaar verlaat zonder diploma.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het percentage leerlingen <u>tussentijds van school</u> (categorie 5 en categorie 14) per onderwijssoort+leerweg indeling, met landelijke benchmark. • Het percentage leerlingen <u>naar andere VO-school</u> (categorie 5) per onderwijssoort+leerweg indeling, met landelijke benchmark. • Het percentage leerlingen <u>zonder diploma</u> (categorie 14) per onderwijssoort+leerweg indeling, met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van <u>naar andere VO-school</u> en <u>zonder diploma</u> per onderwijssoort+leerweg indeling zonder benchmark. <i>De categorieën worden toegelicht bij de berekeningswijze.</i>
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Verbijzondering van <u>doorstroom</u> (categorie 1, 2, 3 en 4), <u>uitstroom zonder diploma</u> (categorie 5, 6, 8, 10, 12, 14) en <u>uitstroom met diploma</u> (categorie 7, 9, 11 en 13) naar sector- dan wel profielkeuze, per onderwijstype indeling. • Tonen van alle categorieën, met landelijke benchmark, op school totaal niveau.
Definitie	<p>Tussentijds van school van leerlingen per onderwijssoort+leerweg.</p> <p>Deze indicator geeft een zo zuiver mogelijke weergave van het aantal leerlingen dat een school verlaat om andere dan reguliere redenen (zoals verhuizing, andere onderwijssoort+leerweg), bijvoorbeeld omdat de school niet bevalt.</p> <p>Het gaat om leerlingen die:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het bekostigd onderwijs hebben verlaten zonder diploma en waarvan de terugkeer op een andere plek in het bekostigd onderwijs (nog) niet is geregistreerd; • naar een andere VO-school gaan zonder van onderwijssoort+leerweg te wisselen of te blijven zitten. <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>ES, IB en ISK leerlingen worden buiten beschouwing gelaten. Schoolverlaten is inherent aan deze groep leerlingen met reizende ouders.</i> • <i>PrO leerlingen worden buiten beschouwing gelaten.</i>
Databron	<p>Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit het <u>stromenbestand</u> van DUO. Het stromenbestand is een samenvoeging van de verschillende 1Cijfer bestanden voor VO, MBO, VE en HO waarin voor elke onderwijsdeelnemer in het bekostigd onderwijs vanaf 2003 de onderwijsroute kan worden gevolgd. Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.</p> <p>De gegevens over de inschrijvingen en instellingen zijn afkomstig uit BRON van DUO. DUO verzamelt en beheert de gegevens. Deze gegevens zijn door DUO verwerkt tot 1Cijfer bestanden waarin gegevens zijn gecontroleerd en waar nodig aangepast en waarin kenmerken worden toegevoegd.</p>

Naam indicator	Tussentijds van school
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door DUO.</p> <p>Voor het berekenen van tussentijds van school hebben de volgende bewerkingsslagen plaatsgevonden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VAVO, PrO, ISK, IB en ES leerlingen zijn uit het bestand verwijderd. • Uit het bestand zijn leerlingen verwijderd die na 1 oktober van het betreffende jaar zijn overleden of geëmigreerd. • Uit het bestand zijn leerlingen verwijderd die in het buitenland woonachtig waren of verhuisd zijn. • De VO-leerlingen die op 1 oktober van een bepaald jaar in het voortgezet onderwijs stonden ingeschreven, zijn geselecteerd. • Van deze leerlingen is de onderwijspositie op 1 oktober bepaald en hieruit zijn de verschillende routes afgeleid. <p>De stroom van jaar op jaar is onderverdeeld in de volgende categorieën:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zelfde VO-school, zelfde onderwijssoort+leerweg 2. zelfde VO-school, andere onderwijssoort+leerweg 3. zelfde VO-school, andere vestiging, zelfde onderwijssoort+leerweg 4. zelfde VO-school, andere vestiging, ander onderwijssoort+leerweg 5. naar andere VO-school, zelfde onderwijssoort+leerweg 6. naar andere VO-school, andere onderwijssoort+leerweg 7. naar MBO met diploma 8. naar MBO zonder diploma 9. naar VAVO met diploma 10. naar VAVO zonder diploma 11. naar HO met diploma 12. naar HO zonder diploma 13. uitstroom uit onderwijs met diploma 14. uitstroom zonder diploma 15. onbekend <p>Berekeningen per categorie worden als volgt gemaakt: categorie x gedeeld door categorie 1 t/m 15 vermenigvuldigd met 100.</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De basisregistratie gegevens zijn aangeleverd en geaccordeerd door de instellingen zelf. DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie. In het stromenbestand wordt per deelnemer één inschrijving meegenomen en bij meerdere examenresultaten het hoogst behaalde examen. Dit stromenbestand vormt een betrouwbare en valide input voor de berekening van de indicator.</p>
Toelichting	<p>Momenteel is onvoldoende data beschikbaar om drie jaar (trend)overzicht te tonen. Op dit moment wordt twee jaar getoond, zodra er over meerdere jaren gegevens verzameld zijn, zal drie jaar (trend)overzicht worden getoond.</p> <p>De uitsplitsing naar sector/profiel in de verdieping is weergegeven per onderwijstype (in plaats van onderwijssoort+leerweg). De reden is dat onderwijssoort+leerweg rare waarden gaat tonen omdat dit niet afhankelijk is van leerjaar.</p>

Indicator: Schoolplan

Naam indicator	Schoolplan
Interne nummering	6
Omschrijving	Het schoolplan is een document waarin de school beschrijft voor een periode van vier jaar hoe de kwaliteit van het onderwijs wordt gegarandeerd. De school geeft daarmee inzicht in het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en de interne kwaliteitszorg van de school.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het schoolplan van de school, in digitale vorm (voorkeurformaat: PDF) • Publicatiedatum • Vervaldatum
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>Het schoolplan is een kwaliteitsdocument waarmee een school intern en extern aangeeft waar zij staat en wat in een periode van vier jaar op verschillende beleidsterreinen nagestreefd wordt. In artikel 24 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs worden de verplichte elementen in het schoolplan omschreven.</p> <p>Het schoolplan wordt voorzien van een publicatiedatum (de datum waarop het schoolplan voor het eerst is verschenen) en een vervaldatum (vier jaar na het verschijnen).</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. De school is wettelijk verplicht een schoolplan op te stellen waarin in ieder geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en de interne kwaliteitszorg aan bod komen. Het schoolplan is tevens een document dat wordt gebruikt door de school voor verantwoording over het schoolbeleid aan de Inspectie.
Toelichting	<p>Ter informatie hieronder het betreffende artikel uit de Wet op het Voortgezet Onderwijs:</p> <p>Artikel 24. Schoolplan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Het schoolplan omvat mede het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd. Het schoolplan kan op een of meer scholen voor voortgezet onderwijs en een of meer scholen voor ander onderwijs van hetzelfde bevoegd gezag betrekking hebben. 2. Het onderwijskundig beleid omvat in elk geval de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij worden tevens betrokken de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en voor leerlingen voor wie een leerling-gebonden budget beschikbaar is. 3. Het personeelsbeleid, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid alsmede het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel d van de wet. 4. Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs omvat in elk geval op welke wijze het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd en vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn. 5. Onze Minister kan scholen voor voorbereidend beroepsonderwijs of afdelingen daarvan aanwijzen, waarvan de schoolplannen met zijn toestemming mogen afwijken van de in dit artikel gestelde eisen.

Indicator: Samenwerking

Naam indicator	Samenwerking
Interne nummering	7
Omschrijving	De indicator samenwerking toont de samenwerking van de school met één of meerdere (maximaal 5) externe partijen (buiten het eigen bestuur).
Basisinformatie	Per samenwerkingsverband wordt de volgende informatie getoond: <ul style="list-style-type: none"> • Het onderwerp (thema) van de samenwerking • De samenwerkende partijen • De opbrengsten van de samenwerking
Verdiepingsinformatie	Per samenwerkingsverband is het mogelijk de volgende informatie te tonen: <ul style="list-style-type: none"> • Voor wie de informatie over deze samenwerking interessant is. • De reden (aanleiding) voor deze samenwerking. • De werkwijze van de samenwerking • De planning van de samenwerking. • Meer informatie over de samenwerking (link naar relevante documenten).
Definitie	Samenwerking met één of meerdere externe partijen (buiten het eigen bestuur) rondom een bepaald thema. <i>Uitzonderingen:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator.
Toelichting	Er is gekozen voor een beperking van het aantal te publiceren samenwerkingsverbanden (maximaal 5) om de hoeveelheid informatie beheersbaar te houden.

Indicator: Kenmerken leerlingen

Naam indicator	Kenmerken leerlingen
Interne nummering	8
Omschrijving	De indicator kenmerken leerlingen beschrijft het aantal en percentage zorgleerlingen op de school. Dit zijn leerlingen voor wie de school extra bekostiging ontvangt.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • LWO-leerlingen (aantal en percentage) voor de school, met landelijke benchmark • APC-leerlingen (aantal en percentage) voor de school, met landelijke benchmark • LGF-leerlingen (aantal en percentage) voor de instelling, met landelijke benchmark • LPA-leerlingen (aantal en percentage) voor de instelling, met landelijke benchmark • Drie jaar (trend)overzicht van LWO, APC en LGF (percentage) met landelijke benchmark
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Verbijzondering van LWO en APC leerlingen (aantal en percentage) naar onderwijssoort+leerweg en naar sector- dan wel profielkeuze. Hierbij wordt ook het totaal aantal leerlingen van de onderwijssoort+leerweg en sector- dan wel profiel getoond. • De ratio LPA/APC (als percentage), op instellingsniveau met landelijke benchmark.
Definitie	<p>Aantal leerlingen dat in aanmerking komt voor leerlinggebonden financiering (LGF) en/of afkomstig is uit een armoedeprobleem-cumulatiegebied (APC / Leer Plus Arrangement) en/of in aanmerking komt voor leerwegondersteunend onderwijs (LWO).</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Het laagste beschikbaarheidsniveau data is voor de kenmerken LGF en LPA het BRIN-niveau (instellingsniveau). Voor LPA geldt vanaf schooljaar 2009-2010 registratie en bekostiging ook op BRINVEST-niveau (schoolniveau).</i> • <i>De benchmark voor LGF, LPA en ratio LPA/APC is bij deze indicator gebaseerd op schoolsamenstelling op BRIN-niveau (instellingsniveau).</i> • <i>De benchmark voor LWO en APC is bij deze indicator gebaseerd op schoolsamenstelling op BRINVEST-niveau (schoolniveau).</i>

Naam indicator	Kenmerken leerlingen
Databron	<p>Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit het <u>1CijferVO bestand</u> van DUO. Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • LWO gegevens worden door DUO aangeleverd. LWO-leerlingen vormen een reguliere categorie binnen het vmbo en worden onderscheiden op basis van de elementcodetabel. LWO leerlingen zijn als aparte leerling-kenmerken in het <u>1CijferVO</u> opgenomen, dat jaarlijks door DUO wordt opgemaakt. • LGF gegevens worden betrokken via de <u>afdeling bekostiging van DUO</u>. Deze informatie geeft o.a. inzicht in de aard van de problematiek en het feit of een school al dan niet in aanmerking komt voor bekostiging, en het aantal maanden waarvoor een school voor een bepaalde LGF leerling wordt bekostigd. Ten behoeve van het Vensters project worden reguliere updates verzorgd. Het aantal LGF leerlingen is gebaseerd op de opgave die DUO van scholen ontvangt. • APC gegevens zijn afkomstig van het <u>CBS</u> en worden vervolgens in het <u>1CijferVO bestand</u> als leerling-kenmerk opgenomen. Het kenmerk APC leerling betreft het aantal leerlingen woonachtig in een APC-gebied, zoals vastgesteld door CBS. Het feit dat een leerling afkomstig is uit een armoedeprobleemcumulatiegebied, wil nog niet zeggen dat een instelling voor deze leerling(en) ook daadwerkelijk extra bekostigd wordt, in verband met de drempelwaarde. • LPA gegevens worden betrokken via de <u>afdeling bekostiging van DUO</u>. Het aantal leerlingen volgens het leerplusarrangement (LPA) is gebaseerd op de regeling 'Wijziging van de Regeling Leerplusarrangement VO, Nieuwkomers VO en eerste opvang vreemdelingen in verband met de verfijning van de Leerplusindicator'.
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden deels gedaan door DUO (LWO en APC) en deels door Vensters voor Verantwoording (LPA en LGF). Na selectie van de 'actieve' leerlingen –dus met een inschrijving op 1 oktober- worden tellingen van het aantal LGF/LPA/LWO leerlingen doorgevoerd.</p> <p>APC en LPA staan in relatie tot elkaar in die zin dat de LPA leerlingen een deelpopulatie vormen van de als APC gekenmerkte leerlingen. Individuele leerlingen kunnen meerdere van bovenstaande kenmerken hebben. De aantallen zijn dus niet cumulatief.</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De basisregistratie gegevens zijn aangeleverd en geaccordeerd door de instellingen zelf. DUO verzamelt, beheert, controleert de <u>gegevens op interne consistentie</u>.</p>
Toelichting	<p>Het betreft geïndiceerde leerlingen uit de betreffende zorgcategorieën dat niet automatisch ook betekent dat een school extra financiering voor deze leerlingen ontvangt. LWO en LGF worden per leerling gefinancierd. Voor LPA dient daarvoor een bepaalde drempelwaarde te zijn overschreden. Om in aanmerking te komen voor LPA bekostiging geldt als voorwaarde dat een instelling 2 jaar op rij (2 telmomenten) een bepaalde drempelwaarde (uitgedrukt als % van het totaal aantal leerlingen) dient te halen. Als voorbeeld: de bekostiging voor het jaar 2007-2008 is gebaseerd op tellingen in de jaren 2005 en 2006. Voor bekostiging in 2009-2010 zijn de jaren 2007 en 2008 maatgevend. De regeling is m.i.v. 2009-2010 verscherpt, wat neerkomt op een differentiatie van de drempelwaarden per onderwijssoort (oude drempelwaarde: gedurende 2 jaar >30% leerlingen uit achterstandswijk leidt tot 'leerplusmiddelen'. Vanaf 2009: differentiatie drempelwaarde, waarbij drempelwaarde voor havo en vwo hoger is komen te liggen).</p>

Indicator: Profiel- en sectorkeuze

Naam indicator	Profiel- en sectorkeuze
Interne nummering	9
Omschrijving	Deze indicator toont de keuzes van de examenleerlingen maken voor een sector (vmbo) of profiel (havo/vwo). Dit zijn specifieke richtingen binnen deze onderwijssoorten.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Profiel- en sectorkeuze (aantallen en percentages) in het examenjaar per onderwijssoort+leerweg, met landelijke benchmark. • Verdeling in procenten per onderwijssoort+leerweg, met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van profiel- en sectorkeuze per onderwijssoort+leerweg, zonder landelijke benchmark.
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Uitsplitsing bij vwo naar type vwo (lyceum, atheneum, gymnasium)
Definitie	<p>Aantal examenleerlingen per school naar onderwijssoort+leerweg en naar sector (vmbo) of profiel (havo/vwo).</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>PrO leerlingen worden buiten beschouwing gelaten.</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit het <u>1CijferVO bestand</u> van DUO. Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.
Berekeningswijze	<p>Het 1CijferVO bestand vormt de input voor de indicator berekening. Voor het berekenen van profiel- en sectorkeuze hebben de volgende bewerkingslagen plaatsgevonden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definitieve leerlingaantallen per 1 oktober van het betreffende schooljaar. • Er wordt uit gegaan van de sector dan wel profielkeuze in het examenjaar, dus voor vmbo leerjaar 4; havo leerjaar 5 en vwo leerjaar 6. • Voor onderwijssoort+leerjaar worden de leerlingen uit de examenjaren geselecteerd. • Het aantal leerlingen is gesommeerd tot de onderscheiden categorieën. • Uitgangspunt voor de percentagebepaling is de 100% score van de aantallen leerlingen per onderwijssoort+leerweg. • Er is geen weging toegepast.
Validiteit en betrouwbaarheid	Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De basisregistratie gegevens zijn aangeleverd en geaccordeerd door de instellingen zelf. DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie.
Toelichting	

Indicator: Zorgplan

Naam indicator	Zorgplan
Interne nummering	10
Omschrijving	In het zorgplan is vastgelegd hoe de school met zorgleerlingen omgaat en ook hoe het contact met de ouders wordt geregeld. De school geeft hiermee inzicht in de voorzieningen die ingezet worden voor een deskundige begeleiding van deze leerlingen.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Het zorgplan van de school, in digitale vorm (voorkeurformaat: PDF) • Publicatiedatum • Vervaldatum
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>Het zorgplan is een document waarin de activiteiten beschreven zijn die door de school ondernomen worden om te komen tot een professionele organisatie die deskundige hulp kan bieden aan leerlingen voor wie extra zorg noodzakelijk is.</p> <p>Het zorgplan wordt opgesteld door een samenwerkingsverband. Deelname aan een samenwerkingsverband is verplicht voor besturen met een school waarvan minimaal één van de aangeboden onderwijssoorten vmbo en/of PrO is. In artikel 10h, lid 5 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs worden de verplichte elementen in het zorgplan omschreven.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Als een school niet participeert in een samenwerkingsverband en geen zorgplan heeft, moet de school bij deze indicator de tekst uit de schoolgids tonen waarin beschreven staat op welke wijze vorm wordt gegeven aan de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.</i> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. Het zorgplan is tevens een document dat wordt gebruikt door de school voor verantwoording over het schoolbeleid aan de Inspectie.
Toelichting	<p>Ter informatie hieronder het betreffende artikel uit de Wet op het Voortgezet Onderwijs:</p> <p>Artikel 10h, lid 5 De bevoegde gezagsorganen in een samenwerkingsverband stellen jaarlijks gezamenlijk een zorgplan vast en zenden dit vóór 1 juni voorafgaand aan het desbetreffende schooljaar aan de Inspectie en de minister. Het zorgplan bevat in ieder geval:</p> <ol style="list-style-type: none"> de maatregelen die zijn getroffen om zo veel mogelijk leerlingen als bedoeld in het eerste lid deel te laten nemen aan het onderwijs in een van de leerwegen, verzorgd door een of meer van de aan het samenwerkingsverband deelnemende scholen, een omschrijving van de in het derde lid bedoelde organisatie, ondersteuning en overdracht, alsmede, indien van toepassing, van de wijze waarop uitvoering is gegeven aan het tweede lid, tweede volzin, de wijze waarop de middelen, bedoeld in artikel 77, vierde lid, worden ingezet. een reglement voor de permanente commissie leerlingenzorg, een omschrijving van de wijze waarop de ouders van leerlingen als bedoeld in het derde lid, informatie wordt verstrekt over de uitvoering van het derde en vierde lid, en de te verwachten resultaten. <p>Artikel 10h, lid 6 De bevoegde gezagsorganen in een samenwerkingsverband stellen jaarlijks gezamenlijk een evaluatieve voortgangsrapportage vast en zenden deze voor 15 november volgend op het desbetreffende schooljaar aan de inspectie en de minister.</p>

Indicator: Tevredenheid leerlingen

Naam indicator	Tevredenheid leerlingen												
Interne nummering	11												
Omschrijving	De indicator tevredenheid leerlingen toont de algemene tevredenheid van leerlingen in het derde leerjaar weergegeven in één cijfer.												
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> Eén cijfer voor de algemene tevredenheid van de leerlingen uit het derde leerjaar per onderwijssoort+leerweg indeling. Drie jaar (trend)overzicht van algemene tevredenheid van leerlingen. 												
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> De gemiddelde score per individuele vraag. Een link naar de analyse van de gegevens . Een link naar de resultaten van een uitgebreidere vragenlijst. Involveld voor de samenvatting van de resultaten. Een link naar een plan van aanpak voor verbetering. 												
Definitie	<p>De gemeten algemene tevredenheid van leerlingen in het derde leerjaar over de school. De tevredenheid wordt gemeten aan de hand van een vragenlijst van 15 vragen (+ 2 extra voor het praktijkonderwijs). De vragen worden op elke school volgens de richtlijnen voor afname gesteld.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Als een school geen derde leerjaar kent (bijvoorbeeld juniorcolleges), mag deze school de tevredenheidvragenlijst afnemen bij leerlingen in het tweede leerjaar. Zij worden niet meegenomen in de landelijke vergelijkingscijfers van deze indicator. Voor hen wordt een aparte landelijke benchmark ingericht. 												
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school. De resultaten van tevredenheidonderzoeken door derden (Kwaliteitscholen, Laks monitor, etc.) worden periodiek ingelezen via een afgesproken koppeling (de school levert de originele cijfers van de 5puntsschaal aan).												
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. De werkwijze voor het berekenen van een schoolscore voor totale leerling-tevredenheid is als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> bereken per leerling de algemene tevredenheid leerlingen door het gemiddelde van de antwoorden op alle vragen uit te rekenen. (<i>N.B. Voor de vergelijkbaarheid worden voor het praktijkonderwijs alleen de eerste 15 vragen meegenomen, en dus niet de extra vragen voor het praktijkonderwijs. Deze worden wel als apart getal zichtbaar gemaakt in de verdieping.</i>) bereken de schoolscore voor algemene tevredenheid leerlingen door het gemiddelde van de algemene tevredenheid van alle leerlingen uit te rekenen. <p>Aangezien de vragenlijst op een 5puntsschaal (of 4puntsschaal) is, dient er omgerekend te worden naar een 10puntsschaal.</p> <p>De formule om van een 5puntsschaal (X) naar 10puntsschaal (Z) te komen is: $Z = 2,25 * (X - 1) + 1$</p> <p>De formule om van een 4puntsschaal (Y) naar 10puntsschaal (Z) te komen is: $Z = 3 * (Y - 1) + 1$</p> <p>De formule om van een 4puntsschaal (X) naar een 5puntsschaal (Y) te komen is: $Y = 4/3 * (X - 1) + 1$</p> <table border="1" data-bbox="550 1792 1045 1870"> <tr> <td>4puntsschaal (X)</td> <td>1</td> <td></td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>5puntsschaal (Y)</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>10puntsschaal (Z)</td> <td>1</td> <td>5,5</td> <td>10</td> </tr> </table>	4puntsschaal (X)	1		4	5puntsschaal (Y)	1	3	5	10puntsschaal (Z)	1	5,5	10
4puntsschaal (X)	1		4										
5puntsschaal (Y)	1	3	5										
10puntsschaal (Z)	1	5,5	10										

Naam indicator	Tevredenheid leerlingen														
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Om de resultaten zo valide en betrouwbaar mogelijk te maken zijn richtlijnen voor afname opgesteld. Onderstaande richtlijnen zijn van toepassing voor afname van de basissets vragen voor leerlingen en ouders in het kader van Vensters voor Verantwoording. Uiteraard zijn scholen vrij om bijvoorbeeld zelf uitgebreidere vragenlijsten af te nemen of om de basissets vragen af te nemen in meerdere leerjaren. Als scholen uitgebreidere vragenlijst aan hun leerlingen of ouders willen voorleggen, vragen we ze om de algemene vragen in ongewijzigde volgorde op te nemen aan het begin van de vragenlijst.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij het afnemen van de vragenlijst wordt ook naar de onderwijssoort+leerweg gevraagd waarop de leerling zich bevindt. • De vragen zijn voorzien van een 5punts-antwoordschaal (zeer oneens, oneens, niet eens/niet oneens, eens, zeer eens). <i>(Afgesproken is dat als softwareleveranciers momenteel werken met een 4puntsschaal, dat ze hieraan mogen blijven vasthouden. In dat geval moet wel de naamgeving van de antwoordcategorieën worden overgenomen: zeer oneens, oneens, eens, zeer eens)</i> • De vragen worden ingevuld door alle leerlingen uit leerjaar 3. • De vragen worden jaarlijks ingevuld. • De afnameperiode is vanaf 1 februari tot en met 30 april. • De vragen moeten minimaal worden ingevuld door 50 leerlingen. Dit absolute minimum is echter niet voldoende om echt betrouwbare uitspraken te kunnen doen voor alle derdejaars leerlingen. Voor dergelijke uitspraken gelden onderstaande richtgetallen. Bij minder dan 50 leerlingen in leerjaar 3 dient minimaal 90% van de leerlingen de vragen in te vullen. <table border="1" data-bbox="550 1108 1315 1357"> <thead> <tr> <th data-bbox="550 1108 933 1167">totaal aantal leerlingen/ouders in leerjaar 3</th> <th data-bbox="935 1108 1315 1167">aantal ouders/leerlingen dat vragen moet beantwoorden</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 1169 933 1196">100</td> <td data-bbox="935 1169 1315 1196">80</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1198 933 1225">150</td> <td data-bbox="935 1198 1315 1225">109</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1227 933 1254">200</td> <td data-bbox="935 1227 1315 1254">132</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1256 933 1283">300</td> <td data-bbox="935 1256 1315 1283">169</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1285 933 1312">400</td> <td data-bbox="935 1285 1315 1312">197</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1314 933 1341">500</td> <td data-bbox="935 1314 1315 1341">218</td> </tr> </tbody> </table> <p>Voor een representatief beeld van alle derdejaars leerlingen en hun ouders is het van belang dat de groep die heeft ingevuld qua samenstelling vergelijkbaar is met de gehele groep voor een aantal achtergrondkenmerken zoals onderwijstype en sector.</p>	totaal aantal leerlingen/ouders in leerjaar 3	aantal ouders/leerlingen dat vragen moet beantwoorden	100	80	150	109	200	132	300	169	400	197	500	218
totaal aantal leerlingen/ouders in leerjaar 3	aantal ouders/leerlingen dat vragen moet beantwoorden														
100	80														
150	109														
200	132														
300	169														
400	197														
500	218														

Naam indicator	Tevredenheid leerlingen
Toelichting	<p>De benchmark voor deze indicator zal worden ingericht zodra voldoende gegevens beschikbaar zijn voor de vergelijkingsgroepen.</p> <p>De vragenlijsten zijn door onderzoeksbureau Oberon samengesteld. Om de validiteit te waarborgen is de volgende procedure gevolgd bij het ontwerpen van de vragenlijst:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Globaal vergelijkend onderzoek van de acht meest gebruikte instrumenten voor het meten van de tevredenheid van leerlingen en ouders. 2. Internetenquête onder de directies van VO-scholen. 3. Inhoudelijk vergelijkend onderzoek van de acht meest gebruikte instrumenten voor het meten van de tevredenheid van leerlingen en ouders. 4. Opstellen van conceptvoorstellen voor de vragenlijsten. 5. Het bespreken van de conceptvoorstellen met: <ul style="list-style-type: none"> • Projectteam • Ouderorganisaties • LAKS (Landelijk Actie Komitee Scholieren) • Werkgroep decentrale indicatoren • Ouders en leerlingen op de scholen van de werkgroepdeelnemers • Professor Roel Bosker van de Rijksuniversiteit Groningen 6. Opstellen definitieve vragenlijsten 7. Laatste bespreking in de werkgroep

Vragenlijst tevredenheid leerlingen

0. Ik zit op het vmbo-b / vmbo-k / vmbo-(g)t / havo / vwo (wanneer van toepassing aangevuld met overige categorieën uit onderwijssoort+leerweg zoals IB / ES / Praktijkonderwijs)
1. Ik voel me veilig op school.
 2. De sfeer op school is prettig.
 3. De docenten behandelen mij met respect.
 4. Op school gelden duidelijke regels.
 5. In de lessen doen we veel verschillende activiteiten (bijvoorbeeld luisteren naar uitleg, zelfstandig werken, samenwerken, gebruik van ict).
 6. De docenten leggen goed uit.
 7. De docenten houden rekening met wat ik wel en niet kan.
 8. Ik word voldoende uitgedaagd om mijn best te doen op school.
 9. Ik ben tevreden over mijn mentor.
 10. Ik weet bij wie ik op school terecht kan met mijn problemen.
 11. Als het nodig is, krijg je extra begeleiding.
 12. Ik word geholpen bij het maken van belangrijke keuzes (beroepsrichting, sector, leerweg, niveau, profiel).
 13. Docenten vertellen duidelijk hoe mijn resultaten zijn.
 14. Ik word geïnformeerd over dingen die voor leerlingen belangrijk zijn.
 15. De mening van leerlingen telt mee op deze school.

Extra voor praktijkonderwijs

16. De school helpt mij bij het zoeken naar een stage.
17. Ik leer echt iets op mijn stage.

NB Over de bewoording van de vragen is lang nagedacht en er mag in de vragen in principe niets worden gewijzigd. Het is echter toegestaan om specifieke termen als "docent" te vervangen door een bij de school of het onderwijs passende term (bijvoorbeeld "leraar").

Indicator: Tevredenheid ouders

Naam indicator	Tevredenheid ouders												
Interne nummering	12												
Omschrijving	De indicator tevredenheid ouders toont de algemene tevredenheid van ouders van leerlingen in het derde leerjaar weergegeven in één cijfer.												
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> Eén cijfer voor de algemene tevredenheid ouders van leerlingen uit het derde leerjaar per onderwijssoort+leerweg. Drie jaar (trend)overzicht van algemene tevredenheid ouders. 												
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> De gemiddelde score per individuele vraag: Een link naar de analyse van de gegevens Een link naar de resultaten van een uitgebreidere vragenlijst Involveld voor de samenvatting van de resultaten Een link naar een plan van aanpak voor verbetering 												
Definitie	<p>De gemeten algemene tevredenheid van ouders van leerlingen in het derde leerjaar over de school. De tevredenheid wordt gemeten aan de hand van een vragenlijst van 16 vragen. De vragen worden op elke school volgens de richtlijnen voor afname gesteld.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Als een school geen derde leerjaar kent (bijvoorbeeld juniorcolleges), mag deze school de tevredenheidvragenlijst afnemen bij leerlingen in het tweede leerjaar. Zij worden niet meegenomen in de landelijke vergelijkingscijfers van deze indicator. Voor hen wordt een aparte landelijke benchmark ingericht. 												
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school. De resultaten van tevredenheidonderzoeken door derden (Kwaliteitscholen, Laks monitor, etc.) worden periodiek ingelezen via een afgesproken koppeling (de school levert de originele cijfers van de 5puntsschaal aan).												
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. De werkwijze voor het berekenen van een schoolscore voor totale tevredenheid ouders is als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> bereken per ouder de algemene tevredenheid ouders door het gemiddelde van de antwoorden op alle vragen uit te rekenen; bereken de schoolscore voor algemene tevredenheid ouders door het gemiddelde van de algemene tevredenheid van alle ouders uit te rekenen. <p>Aangezien de vragenlijst op een 5puntsschaal (of 4puntsschaal) is, dient er omgerekend te worden naar een 10puntsschaal.</p> <p>De formule om van een 5puntsschaal (X) naar 10puntsschaal (Z) te komen is: $Z = 2,25 * (X - 1) + 1$</p> <p>De formule om van een 4puntsschaal (Y) naar 10puntsschaal (Z) te komen is: $Z = 3 * (Y - 1) + 1$</p> <p>De formule om van een 4puntsschaal (X) naar een 5puntsschaal (Y) te komen is: $Y = 4/3 * (X - 1) + 1$</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>4puntsschaal (X)</td> <td>1</td> <td></td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>5puntsschaal (Y)</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>10puntsschaal (Z)</td> <td>1</td> <td>5,5</td> <td>10</td> </tr> </table>	4puntsschaal (X)	1		4	5puntsschaal (Y)	1	3	5	10puntsschaal (Z)	1	5,5	10
4puntsschaal (X)	1		4										
5puntsschaal (Y)	1	3	5										
10puntsschaal (Z)	1	5,5	10										

Naam indicator	Tevredenheid ouders												
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Om de resultaten zo valide en betrouwbaar mogelijk te maken zijn richtlijnen voor afname opgesteld. Onderstaande richtlijnen zijn van toepassing voor afname van de basissets vragen voor leerlingen en ouders in het kader van Vensters voor Verantwoording. Uiteraard zijn scholen vrij om bijvoorbeeld zelf uitgebreidere vragenlijsten af te nemen of om de basissets vragen af te nemen in meerdere leerjaren. Als scholen uitgebreidere vragenlijst aan hun leerlingen of ouders willen voorleggen, vragen we ze om de algemene vragen in ongewijzigde volgorde op te nemen aan het begin van de vragenlijst.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij het afnemen van de vragenlijst wordt ook naar de onderwijssoort+leerweg gevraagd waarop de leerling zich bevindt. • De vragen zijn voorzien van een 5punts-antwoordschaal (zeer oneens, oneens, niet eens/ niet oneens, eens, zeer eens). <i>(Afgesproken is dat als softwareleveranciers momenteel werken met een 4puntsschaal, dat ze hieraan mogen blijven vasthouden. In dat geval moet wel de naamgeving van de antwoordcategorieën worden overgenomen: zeer oneens, oneens, eens, zeer eens)</i> • De vragen worden ingevuld door de ouders van alle leerlingen uit leerjaar 3. Per leerling wordt één oudervragenlijst ingevuld. • De vragen worden jaarlijks ingevuld. • De afnameperiode is vanaf 1 februari tot en met 30 april. • De vragen moeten minimaal door 50% van het aantal ouders worden ingevuld. • Dit aantal is echter vaak onvoldoende om echt betrouwbare uitspraken te kunnen doen voor alle derdejaars leerlingen en hun ouders. Voor dergelijke uitspraken gelden onderstaande richtgetallen. <table border="1" data-bbox="550 1108 1372 1355"> <thead> <tr> <th data-bbox="550 1108 949 1164">totaal aantal leerlingen/ouders in leerjaar 3</th> <th data-bbox="949 1108 1372 1164">aantal ouders/leerlingen dat vragen moet beantwoorden</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 1164 949 1198">150</td> <td data-bbox="949 1164 1372 1198">109</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1198 949 1232">200</td> <td data-bbox="949 1198 1372 1232">132</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1232 949 1265">300</td> <td data-bbox="949 1232 1372 1265">169</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1265 949 1299">400</td> <td data-bbox="949 1265 1372 1299">197</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1299 949 1332">500</td> <td data-bbox="949 1299 1372 1332">218</td> </tr> </tbody> </table> <p>Voor een representatief beeld van alle derdejaars leerlingen en hun ouders is het van belang dat de groep die heeft ingevuld qua samenstelling vergelijkbaar is met de gehele groep voor een aantal achtergrondkenmerken zoals onderwijstype en sector.</p>	totaal aantal leerlingen/ouders in leerjaar 3	aantal ouders/leerlingen dat vragen moet beantwoorden	150	109	200	132	300	169	400	197	500	218
totaal aantal leerlingen/ouders in leerjaar 3	aantal ouders/leerlingen dat vragen moet beantwoorden												
150	109												
200	132												
300	169												
400	197												
500	218												

Naam indicator	Tevredenheid ouders
Toelichting	<p>De benchmark voor deze indicator zal worden ingericht zodra voldoende gegevens beschikbaar zijn voor de vergelijkingsgroepen.</p> <p>De vragenlijsten zijn door onderzoeksbureau Oberon samengesteld. Om de validiteit te waarborgen is de volgende procedure gevolgdgevolg bij het ontwerpen van de vragenlijst:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Globaal vergelijkend onderzoek van de acht meest gebruikte instrumenten voor het meten van de tevredenheid van leerlingen en ouders. 2. Internetenquête onder de directies van VO-scholen. 3. Inhoudelijk vergelijkend onderzoek van de acht meest gebruikte instrumenten voor het meten van de tevredenheid van leerlingen en ouders. 4. Opstellen van conceptvoorstellen voor de vragenlijsten. 5. Het bespreken van de conceptvoorstellen met: <ul style="list-style-type: none"> • Projectteam • Ouderorganisaties • LAKS (Landelijk Actie Komitee Scholieren) • Werkgroep decentrale indicatoren • Ouders en leerlingen op de scholen van de werkgroepdeelnemers • Professor Roel Bosker van de Rijksuniversiteit Groningen 6. Opstellen definitieve vragenlijsten 7. Laatste bespreking in de werkgroep

Vragenlijst tevredenheid ouders

0. Ik zit op het vmbo-b / vmbo-k / vmbo-(g)t / havo / vwo (wanneer van toepassing aangevuld met overige categorieën uit onderwijssoort+leerweg zoals IB / ES / Praktijkonderwijs)
1. Mijn kind voelt zich veilig op school.
 2. De sfeer op school is prettig.
 3. De docenten behandelen mijn kind met respect.
 4. Op school gelden duidelijke regels.
 5. De school geeft mij nuttige informatie over de vorderingen van mijn kind.
 6. Ik word geïnformeerd over dingen die ik als ouder moet weten.
 7. De mening van ouders telt mee op deze school.
 8. De school biedt het onderwijs dat zij belooft.
 9. Ik ben tevreden over het onderwijs zoals de school dat aanbiedt.
 10. De school beschikt over goede, vakbekwame docenten.
 11. De school maakt leren voor mijn kind aantrekkelijk.
 12. De school staat goed bekend.
 13. Ik zou andere ouders aanraden deze school voor hun kind te kiezen.
 14. Mijn kind wordt goed begeleid door de mentor.
 15. De school biedt leerlingen goede hulp bij leer- of gedragsproblemen.
 16. De school zorgt voor een goede begeleiding op keuzemomenten (beroepsrichting, sector, leerweg, niveau, profiel).

NB Over de bewoording van de vragen is lang nagedacht en er mag in de vragen in principe niets worden gewijzigd. Het is echter toegestaan om specifieke termen als "docent" te vervangen door een bij de school of het onderwijs passende term (bijvoorbeeld "leraar").

Indicator: Toeleverend en afnemend onderwijs

Naam indicator	Toeleverend en afnemend onderwijs
Interne nummering	13
Omschrijving	De indicator toeleverend en afnemend onderwijs geeft weer hoe de school contact houdt met het basisonderwijs en het vervolgonderwijs/ de arbeidsmarkt. De school geeft hiermee inzicht in het structureel vormgeven van zijn rol in de onderwijsketen.
Basisinformatie	<p>De antwoorden op de volgende vragen worden getoond:</p> <p><u>Relatie met basisscholen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • De basisschool voorziet de school van informatie over de leerlingen • Er vindt door onze school terugkoppeling plaats over de vorderingen en het gedrag van de leerlingen. • Er vindt afstemming plaats over de onderwijshoud. • Het basisonderwijs geeft ons feedback over het functioneren van onze school. <p><u>Relatie met het vervolgonderwijs/arbeidsmarkt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen worden door onze school gevolgd na het verlaten van het voortgezet onderwijs. • Er wordt door onze school structureel contact gehouden met het vervolgonderwijs en/ of de arbeidsmarkt. • Het vervolgonderwijs en of de arbeidsmarkt voorziet onze school van voldoende informatie over de leerlingen. • Onze school voorziet het vervolgonderwijs en/of de arbeidsmarkt van informatie over de leerlingen. • Er vindt afstemming plaats over de onderwijshoud. • Er vindt terugkoppeling plaats over de tevredenheid van het vervolgonderwijs en/of de arbeidsmarkt over de school.
Verdiepingsinformatie	Documenten waaruit de samenwerking met toeleverend en afnemend onderwijs naar voren komt. (Voorkeurformaat: PDF)
Definitie	<p>De wijze waarop de school een relatie onderhoud met het toeleverend en afnemend onderwijs dan wel arbeidsmarkt.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. Informatie over toeleverend en afnemend onderwijs wordt volgens een vaste vragenlijst aangeleverd.
Toelichting	Er wordt weinig structureel en eenduidig onderzoek gedaan naar de tevredenheid en relaties met toeleverend en afnemend onderwijs. Het is daarom moeilijk de hele groep in één indicator te vangen en tot structurele afspraken te komen, zonder lastenverzwaring te realiseren. Toch is het van belang om inzichtelijk te maken wat en hoe scholen investeren in de relatie met toeleverend en afnemend onderwijs. Daarom is gekozen voor een vaste vragenlijst.

Vragenlijst toeleverend en afnemend onderwijs**Relatie met de basisscholen:****De basisschool voorziet de school van informatie over de leerlingen**

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Er vindt door onze school terugkoppeling plaats over de vorderingen en het gedrag van de leerlingen

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Er vindt afstemming plaats over de onderwijsinhoud

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Het basisonderwijs geeft ons feedback over het functioneren van onze school

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Relatie met het vervolgonderwijs/arbeidsmarkt:**Leerlingen worden door onze school gevolgd na het verlaten van het voortgezet onderwijs**

	Ja/Nee	Voor ca. ... jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Er wordt door onze school structureel contact gehouden met het vervolgonderwijs en/of de arbeidsmarkt

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Het vervolgonderwijs en/of arbeidsmarkt voorziet onze school van voldoende informatie over de leerlingen

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Onze school voorziet het vervolgonderwijs en/of de arbeidsmarkt van informatie over de leerlingen

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Er vindt afstemming plaats over de onderwijsinhoud

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Er vindt terugkoppeling plaats over de tevredenheid van het vervolgonderwijs/arbeidsmarkt over de school

	Ja/Nee	Ca. ... keer per jaar	Opmerkingen
Schriftelijk			
Mondeling			

Indicator: Externe evaluaties

Naam indicator	Externe evaluaties
Interne nummering	14
Omschrijving	De indicator externe evaluaties toont één of meerdere (maximaal 5) externe evaluaties die op de school hebben plaatsgevonden. Hier wordt in ieder geval het meest recente rapport van de Inspectie getoond.
Basisinformatie	Naast het meest recente rapport van de Inspectie kunnen nog 4 externe evaluaties worden getoond. Per externe evaluatie wordt de volgende informatie getoond: <ul style="list-style-type: none"> • Het onderwerp van de externe evaluatie • De uitvoerende organisatie van de externe evaluatie • De resultaten van de externe evaluatie
Verdiepingsinformatie	Per externe evaluatie is het mogelijk de volgende informatie te tonen: <ul style="list-style-type: none"> • Informatie over deze externe evaluatie is interessant voor • De reden voor de externe evaluatie • De manier van werken tijdens de externe evaluatie • De geplande vervolgstappen na de externe evaluatie • Meer informatie over de externe evaluatie
Definitie	Een georganiseerde terugkoppeling, waaraan de school deelneemt. Het moet gaan om waarnemingen en/of oordelen door mensen van buiten de school op processen en/of resultaten van (delen van) de school. Het bestuur of de school mag geen partner in de beoordeling zijn. Het rapport van de Inspectie wordt in ieder geval gepubliceerd. <i>Uitzonderingen:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator.
Toelichting	Scholen kunnen maximaal vijf evaluaties publiceren. Voor deze beperking is gekozen om de hoeveelheid informatie onder controle te houden.

Indicator: Schoolklimaat en veiligheid

Naam indicator	Schoolklimaat en veiligheid
Interne nummering	15
Omschrijving	De indicator schoolklimaat en veiligheid geeft weer in welke mate de school beleid heeft op het voorkomen en afhandelen van incidenten.
Basisinformatie	<p>De antwoorden op de volgende vragen worden getoond:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft onderstaande specifieke maatregelen getroffen om incidenten te voorkomen. • De school heeft onderstaande specifieke maatregelen getroffen om incidenten te bestrijden. • De school heeft een contactpersoon en/of (externe) vertrouwenspersoon aangesteld voor ouders en leerlingen. • De contactgegevens zijn terug te vinden in de schoolgids. <p><i>Naast deze indicator geven de indicatoren 'tevredenheid leerlingen', 'tevredenheid ouders' en 'schoolplan' meer informatie om het beeld van het sociale klimaat en de veiligheid op de school compleet te maken.</i></p>
Verdiepingsinformatie	<p>Documenten waaruit het schoolbeleid voor schoolklimaat en veiligheid naar voren komt. (Voorkeurformaat: PDF) Voorbeelden hiervan zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De uitkomsten van uitgebreid onderzoek naar de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel. • Het publiceren van schorsingen en verwijderingen. • Meer informatie over klachtenafhandeling.
Definitie	<p>De mate waarin een school beleid heeft op het voorkomen en afhandelen van incidenten.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningswijze is niet van toepassing op deze indicator.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. Informatie over het schoolklimaat en veiligheid wordt volgens een vaste vragenlijst aangeleverd. Gegevens over schoolklimaat en veiligheid liggen vaak gevoelig en zijn subjectief. De manier van registreren beïnvloedt het resultaat
Toelichting	

Vragenlijst schoolklimaat en veiligheid

De school heeft onderstaande specifieke maatregelen getroffen om incidenten te voorkomen:

- Het bijhouden van een incidentenregistratie
- Opstellen/uitwerken veiligheidsbeleid gericht op preventie
- Aanstellen van een veiligheidscoördinator
- Afspraken vastgelegd in een incidenten- of pestprotocol
- Aanpassingen in het schoolgebouw
- Thema veiligheid opnemen in het leerstofaanbod
- Peilen van veiligheidsbeleving bij leerlingen en personeel
- Scholing voor onderwijspersoneel
- Meedoen aan een project op dit terrein
- Betrekken van leerlingen bij het bewaken van de orde
- Andere maatregelen, namelijk:....

Ja	Nee	Informatie
		<i>..fte</i>
		<i>Link</i>
		<i>Link</i>

De school heeft onderstaande specifieke maatregelen getroffen om incidenten te bestrijden:

- Opstellen/uitwerken veiligheidsbeleid gericht op de aanpak/afwikkeling van incidenten
- Afspraken met mentoren over optreden na incidenten
- Afspraken met derden (andere scholen, politie)
- Aangifte doen bij de politie
- Leerling schorsen vanwege veiligheidsredenen
- Leerling verwijderen vanwege veiligheidsredenen
- Personeel schorsen vanwege veiligheidsredenen
- Personeel ontslaan vanwege veiligheidsredenen
- Andere maatregelen, namelijk:....

Ja	Nee	Informatie
		<i>Link</i>
		<i>Link</i>

De school heeft een contactpersoon en/of (externe) vertrouwenspersoon aangesteld voor ouders en leerlingen.

Ja	Nee

De contactgegevens zijn terug te vinden in de schoolgids.

Ja	Nee

NB: in de kolom informatie staan cursief gedrukt een aantal voorbeelden (geen verplichtingen) van mogelijke extra informatie.

Indicator: Marktaandeel en voedingsgebied

Naam indicator	Marktaandeel en voedingsgebied
Interne nummering	16
Omschrijving	De indicator marktaandeel en voedingsgebied verschaft inzicht in het voedingsgebied (herkomstgebieden van leerlingen) en het marktaandeel (percentage leerlingen uit een gemeente dat naar een bepaalde school gaat) van een school.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Percentage leerlingen marktaandeel. • Percentage leerlingen voedingsgebied. • Meest actuele jaar van marktaandeel volgens onderwijssoort+leerweg indeling. • Meest actuele jaar van voedingsgebied per onderwijssoort+leerweg. • Drie jaar (trend)overzicht van marktaandeel (percentages en aantallen) per onderwijssoort+leerweg. • Drie jaar (trend)overzicht van voedingsgebied (percentages en aantallen) per onderwijssoort+leerweg indeling.
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>Het voedingsgebied van een instelling of school geeft de leerlingen naar herkomstlocaties weer (woonplaats). Het marktaandeel van een instelling of school wordt bepaald op grond van het aantal leerlingen dat een school betreft uit een bepaalde gemeente, in verhouding tot het totaal aantal VO leerlingen van de betreffende onderwijssoort+leerweg uit die gemeente.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>Deze indicator is niet geschikt voor benchmarking.</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens over instellingen zijn afkomstig van de Basisregistratie Instellingen die vervolgens door DUO in een 1CijferVO bestand zijn verwerkt. DUO verzamelt en beheert de gegevens. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. Het 1CijferVO bestand vormt de input voor de indicator berekening. Voor het berekenen van marktaandeel en voedingsgebied hebben de volgende bewerkingsslagen plaatsgevonden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecteer actieve leerlingen, en inschrijvingen geldig per 1 oktober. • Sommeer de leerlingaantallen op grond van de gemeentecodes waar ze gehuisvest zijn. <p>Bereken het <u>voedingsgebied</u> door de gesommeerde leerlingaantallen uit de verschillende gemeenten, te delen op het totaal aantal leerlingen in de betreffende instelling (BRIN) of school. De relatieve aandelen (=leerlingen uit een bepaalde gemeente) worden als percentage weergegeven. Het <u>marktaandeel</u> wordt bepaald op grond van de gesommeerde leerlingaantallen dat een school betreft uit een bepaalde gemeente, in verhouding tot het totaal aantal VO leerlingen van de betreffende onderwijssoort+leerweg uit die gemeente. De relatieve aandelen (=leerlingen uit een bepaalde gemeente) worden als percentage weergegeven.</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	De gegevens worden door DUO aangeleverd en verder door DUO gecontroleerd op interne consistentie. Het 1CijferVO bestand vormt de input voor de indicator berekening. DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie.
Toelichting	

Indicator: Onderwijstijd

Naam indicator	Onderwijstijd
Interne nummering	17
Omschrijving	De indicator onderwijstijd toont de ingeroosterde en de uitgevallen onderwijsactiviteiten zodat de gerealiseerde onderwijstijd en lesuitval is te zien. Deze indicator geeft daarmee een beeld van de onderwijskwantiteit. Er wordt teruggekeken naar het voorgaande schooljaar.
Basisinformatie	Per onderwijssoort+leerweg wordt de volgende informatie getoond: <ul style="list-style-type: none"> • Gemiddelde totaal gerealiseerde onderwijstijd (in klokuren) exclusief examenjaar. • Gemiddelde totaal uitgevallen onderwijstijd (in klokuren) exclusief examenjaar. Per onderwijssoort+leerweg en leerjaar en sector (voor vmbo) wordt de volgende informatie getoond: <ul style="list-style-type: none"> • Ingeroosterde lessen (in klokuren). • Gerealiseerde lessen (in klokuren). • Ingeroosterde overige onderwijsactiviteiten (in klokuren). • Gerealiseerde overige onderwijsactiviteiten (in klokuren). • Percentage lesuitval.
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Uitsplitsing naar profiel (voor havo en vwo). • Tonen van de voornaamste oorzaken van lesuitval in percentage van de totale lesuitval.
Definitie	<p>Door de MR goedgekeurde ingeroosterde onderwijstijd en uitgevallen onderwijstijd wordt geregistreerd per onderwijssoort+leerweg en leerjaar zodat de totaal gerealiseerde onderwijstijd inzichtelijk wordt gemaakt. Onder uitgevallen lessen worden de lessen verstaan die niet vervangen worden en zorgen voor een vrije periode voor de leerlingen. De lessen worden in klokuren weergegeven.</p> <p>Naast ingeroosterde lessen worden ook ingeroosterde overige onderwijsactiviteiten geregistreerd. Hieronder kunnen themadagen, excursies e.d. vallen. Ingeroosterde lessen en ingeroosterde overige onderwijsactiviteiten vormen samen de ingeroosterde onderwijstijd. De ingeroosterde onderwijstijd wordt jaarlijks vooraf gepland en is door de MR goedgekeurd, en niet expliciet als niet-onderwijstijd geformuleerd in het dynamisch referentiekader van de Inspectie voor het Onderwijs.</p>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.

Naam indicator	Onderwijstijd
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door de school zelf. De lessen en overige onderwijsactiviteiten worden in klokuren weergegeven.</p> <p><u>Percentage lesuitval</u> = (totaal ingeroosterde onderwijstijd minus gerealiseerde onderwijstijd) gedeeld door totaal ingeroosterde onderwijstijd vermenigvuldigd met 100 en weergegeven met één decimaal.</p> <p><u>Percentage lesuitval per oorzaak van lesuitval</u> = aantal uitgevallen uren vanwege deze oorzaak gedeeld door totaal aantal uitgevallen uren vermenigvuldigd met 100.</p> <p>Voor het berekenen gelden de volgende regels (afgestemd met Inspectie):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een klokuur is 60 minuten. • Leerlingen in het examenjaar worden ook meegeteld. • Alleen de leerlingen die het hele schooljaar onderwijs hebben gevolgd / ingeschreven hebben gestaan, worden meegeteld. Dus leerlingen die gedurende het leerjaar in- of uitstromen worden niet meegeteld. • Leerlingen die gedurende een schooljaar wisselen van onderwijssoort, leerweg, leerjaar, sector of profiel worden niet meegenomen. • Leerlingen die gedurende een schooljaar wisselen van een vak worden wel meegenomen, tenzij door deze wisseling bovenstaande regel geldt. • Leerlingen die vrijstelling hebben voor een vak, (langdurig) ziek zijn, of hebben gespijbeld, worden wel meegenomen in de berekening.
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. De gegevens over onderwijstijd worden volgens een vaste vragenlijst door de school aangeleverd.
Toelichting	<p>De benchmark voor deze indicator zal worden ingericht zodra voldoende gegevens beschikbaar zijn voor de vergelijkingsgroepen.</p> <p>Deze indicator is ontwikkeld in overleg met de Inspectie. De Inspectie heeft aangegeven dat scholen die hun onderwijstijd verantwoorden via Vensters, aanzienlijk minder bevraagd zullen worden. De Inspectie behoudt natuurlijk altijd het recht om scholen aanvullend te bevragen. Alle leerlingen moeten voldoende onderwijs (volgens de norm) krijgen, ook leerlingen met een vrijstelling. Scholen moeten zich voor alle leerlingen (ook bovenstaande uitzonderingen) kunnen verantwoorden aan derden (inspectie of anderen). Voor de hierboven genoemde uitzonderingen hoeft dat echter niet via Vensters. De regels die bij de berekeningwijze zijn genoemd, zijn er voor bedoeld om de gegevens zo zuiver mogelijk te houden. Voor leerlingen die halverwege instromen of wisselen tellen bijvoorbeeld vakantieperiodes mogelijk onevenredig veel of weinig mee.</p>

Vragenlijst onderwijstijd

Basisinformatie:

	Ingeroosterde lessen	Gerealiseerde lessen	Ingeroosterde overige onderwijsactiviteiten	Gerealiseerde overige onderwijsactiviteiten	Percentage lesuitval
Onderwijssoort					
+leerweg					
EN Leerjaar					
EN Profiel- en sectorkeuze					

Verdiepingsinformatie:

Voornaamste oorzaken lesuitval:

Oorzaak	Percentage
Ziekte	
Werkweken/excursies *	
Nascholing	
Buitengewoon verlof **	
Overige oorzaken	

(*) Hier wordt bedoeld de lessen die uitvallen omdat de docent geen les kan geven omdat de docent als begeleider meegaat op werkweken of excursies.

(**) Bijvoorbeeld een bruiloft.

Indicator: Personeel

Naam indicator	Personeel
Interne nummering	18a
Omschrijving	De indicator personeel geeft inzicht in het totaal aantal fte, de gemiddelde leeftijd van het personeel, de leeftijdsopbouw, de onderverdeling man/vrouw en het onderscheid in direct en indirect personeel.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Totaal aantal fte • Gewogen gemiddelde leeftijd • Leeftijdsopbouw • Verhouding M/V • Onderscheid in direct en indirect personeel
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>Deze indicator geeft inzicht in het totaal aantal fte, de gemiddelde leeftijd van het personeel, de leeftijdsopbouw, de onderverdeling man/vrouw en het onderscheid in direct en indirect personeel.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Het laagste beschikbaarheidniveau data is het BRIN-niveau (instellingsniveau).</i> • <i>De benchmark wordt bij deze indicator gebaseerd op schoolsamenstelling op BRIN-niveau (instellingsniveau).</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De personeelsgegevens worden in een geaggregeerd bestand aangeleverd door DUO. Deze gegevens zijn verzameld volgens het deel Personeelsgegevens in het Besluit Informatievoorziening WVO.
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door DUO.</p> <p>Alle gegevens worden berekend op basis van <u>betrekkingsomvang</u>. Hierbij is de norm betrekkingsomvang van gemiddeld 36,86 uur per week gelijkgesteld aan 1 fte. Een persoon die 0,5 fte werkt, telt in de berekening voor 0,5 mee. Bij het bepalen van de betrekkingsomvang is geen rekening gehouden met de gerealiseerde regeling Bevorderen Arbeids Participatie Ouderen (BAPO). Een aanstelling met betrekkingsomvang 0,9 fte en 0,1 BAPO, telt in de berekening voor 0,9 fte mee.</p> <p><u>Direct personeel</u>: onderwijsgevend en direct ondersteunend personeel <u>Indirect personeel</u>: indirect ondersteunend personeel en management. De omschrijving van deze personeelscategorieën is te vinden in de glossary bij "personeelsindeling":</p> <p>De <u>leeftijd</u> wordt bepaald op peildatum 1 oktober. De gemiddelde leeftijd wordt gecorrigeerd voor de betrekkingsomvang (gemiddelde gewogen leeftijd). De gehanteerde leeftijdscategorieën zijn per 5 jaar, met uitzondering van de eerste categorie (t/m 20 jaar) en de laatste vanaf 61 jaar)</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	De onderliggende gegevens zijn afkomstig van salarisverwerkers. DUO verzamelt, beheert en controleert de gegevens op interne consistentie.
Toelichting	

Indicator: Ziekteverzuim

Naam indicator	Ziekteverzuim
Interne nummering	18b
Omschrijving	De indicator ziekteverzuim geeft inzicht in uitval van het personeel door het tonen van het verzuimpercentage en meldingsfrequentie.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Ziekteverzuimpercentage • Meldingsfrequentie
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>Bij ziekteverzuim wordt getoond het ziekteverzuimpercentage (ZVP) en de meldingsfrequentie (ZMF).</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Het laagste beschikbaarheidsniveau data is het BRIN-niveau (instellingsniveau).</i> • <i>De benchmark wordt bij deze indicator gebaseerd op schoolsamenstelling op BRIN-niveau (instellingsniveau).</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De ziekteverzuimgegevens zijn afkomstig van ARBO-VO en worden berekend door Regioplan.
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Regioplan.</p> <p>Het <u>ziekteverzuimpercentage (ZVP)</u> wordt als volgt berekend:</p> $\text{ZVP} = \frac{\text{het totaal van de verzuimde dagen in periode t}}{\text{potentieel beschikbare dagen in periode t}} \times 100\%$ <p>De <u>meldingsfrequentie (ZMF)</u> wordt als volgt berekend:</p> $\text{ZMF} = \frac{\text{aantal meldingen verzuim in periode t}}{\text{aantal werknemers in periode t}} \times \frac{\text{aantal dagen in jaar}}{\text{gem. aantal dagen in verslagperiode}}$ <p>Het bepalen van de verzuimmeldingsfrequentie gebeurt op basis van de nieuwe gevallen die zich voordoen in die verslagperiode.</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	De ziekteverzuimgegevens zijn afkomstig van ARBO-VO. De scholen leveren de gegevens aan Regioplan aan, die de berekeningen en bewerkingen uitvoert in opdracht van ARBO-VO.
Toelichting	

Indicator: Scholingsuitgaven

Naam indicator	Scholingsuitgaven
Interne nummering	18c
Omschrijving	De indicator scholingsuitgaven toont de werkelijke gerealiseerde kosten van de interne en externe scholing (exclusief vervangingskosten) per kalenderjaar. Er wordt teruggekeken naar het voorgaande kalenderjaar.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Werkelijk gerealiseerde kosten van interne en externe scholing per kalenderjaar, totaal. • Werkelijk gerealiseerde kosten van interne en externe scholing per kalenderjaar, per fulltime werknemer.
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Scholingsuitgaven per fulltime medewerker uitgesplitst naar Direct en Indirect personeel. • Begrote kosten per kalenderjaar vergelijken met gerealiseerde kosten per kalenderjaar. • Aantal dagen scholing uitgesplitst naar Direct en Indirect personeel. • Scholingskosten inclusief vervangingskosten weergeven. • Extra toelichting bij de soort scholing.
Definitie	De werkelijke gerealiseerde kosten van de interne en externe scholing exclusief vervangingskosten per kalenderjaar, totaal en per fulltime werknemer.
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningen worden gedaan door de school. <u>Direct personeel</u> : onderwijsgevend en direct onderwijsondersteunend personeel <u>Indirect personeel</u> : indirect onderwijsondersteunend personeel en management. De omschrijving deze personeelscategorieën staat beschreven in de glossary bij "personeelsindeling".
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. De gegevens over scholingsuitgaven worden volgens een vaste vragenlijst door de school aangeleverd.
Toelichting	De benchmark voor deze indicator zal worden ingericht zodra voldoende gegevens beschikbaar zijn voor de vergelijkingsgroepen. In de basisinformatie is gekozen is voor een gecombineerd cijfer voor al het personeel (en dus niet uitgesplitst naar direct-indirect of Management-OP-OOP) omdat niet alle scholen in staat zijn zo'n splitsing te maken. Dit zou leiden tot meer administratieve last. Daarnaast zijn bij éénpitters bepaalde kosten bij een splitsing te herleiden tot personen. Voor het weergeven per fte is gekozen omdat dat voor belanghebbenden de meest interessante en begrijpbare gegevens oplevert. Het scholingsbudget is mede te baseren op de jaarrekening en de begroting. De vervangingskosten zijn lastig inzichtelijk te maken. Deze opnemen in de definitie betekent voor veel scholen een administratieve lastenverzwaring. Scholen kunnen de vervangingskosten wel in de verdieping laten zien.

Vragenlijst scholingsuitgaven

Basisinformatie:

Scholingsuitgaven

Gerealiseerd totaal

Gerealiseerd per fulltime medewerker

Verdiepingsinformatie:

Scholingsuitgaven Direct en Indirect personeel

Gerealiseerd per fulltime medewerker Direct personeel

Gerealiseerd per fulltime medewerker Indirect personeel

Begroting scholingsuitgaven

Begroting

--

Scholingsuitgaven in dagen

Gerealiseerd totaal aantal dagen

Gerealiseerd aantal dagen per fulltime medewerker Direct personeel

--

Gerealiseerd aantal dagen per fulltime medewerker Indirect personeel

--

Scholingsuitgaven inclusief vervangingskosten

Gerealiseerd totaal inclusief vervangingskosten

Gerealiseerd totaal inclusief vervangingskosten per fulltime medewerker

--

Indicator: Financiën

Naam indicator	Financiën
Interne nummering	19a
Omschrijving	De indicator financiën toont de financiële positie van een bestuur (rentabiliteit, solvabiliteit en weerstandsvermogen) en het beschikbare budget per leerling.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Enkelvoudige cijfers voor solvabiliteit, per bestuur met landelijke benchmark. • Enkelvoudige cijfers voor rentabiliteit, per bestuur met landelijke benchmark. • Enkelvoudige cijfers weerstandsvermogen, per bestuur met landelijke benchmark. • Enkelvoudige cijfers voor budget per leerling, per bestuur met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van de financiële cijfers, per bestuur met landelijke benchmark.
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>De financiële positie van een bestuur wordt getoond aan de hand van de volgende ratio's: solvabiliteit, rentabiliteit, weerstandsvermogen. Het beschikbare budget per leerling is op instellingsniveau beschikbaar.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>Het laagste beschikbaarheidniveau data is het BG-niveau (bestuursniveau).</i> • <i>De benchmark wordt bij deze indicator gebaseerd op schoolsamenstelling op BG-niveau (bestuursniveau).</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit de <u>SJR database</u> : het databestand van waaruit ook de financiële kengetallen worden berekend. Alle bekostigde instellingen voor onderwijs en onderzoek zijn verplicht om jaarlijks een jaarverslag op te stellen. Met dit jaarverslag leggen instellingen verantwoording af over het door hen gevoerde (financiële) beleid en informeren zij de overheid en andere belanghebbenden en belangstellenden over de prestaties. Onderdeel van het jaarverslag is de jaarrekening, opgesteld volgens een vastgesteld format en met inachtneming van bedrijfseconomische principes.

Naam indicator	Financiën
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door DUO met behulp van de Systeem Jaarrekening (SJR) database. Dit gebeurt op grond van deze formules.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Solvabiliteit</u>: Eigen Vermogen / Totaal Vermogen. De solvabiliteit geeft aan op welke wijze de bezittingen gefinancierd zijn: met eigen vermogen en/of vreemd vermogen. Hoe slechter de solvabiliteit is, des te groter is het risico, dat de vermogensverstrekkers hun vermogen deels of geheel verloren zien gaan. Een slechte solvabiliteit bemoeilijkt daarom het vinden van nieuwe vermogensverstrekkers. • <u>Rentabiliteit</u>: Resultaat gewone bedrijfsvoering / Totale baten gewone bedrijfsvoering. Dit kengetal geeft aan welk deel van de totale baten dan wel opbrengsten over blijft na aftrek van de lasten dan wel kosten. • <u>Weerstandsvermogen</u>: Eigen vermogen / Totale baten gewone bedrijfsvoering. Weerstandsvermogen geeft aan hoe de reservepositie van het bestuur is. Het geeft een inschatting hoelang een bestuur zonder inkomsten kan teren op zijn reserves. • <u>Budget per leerling</u>: Totaal baten / aantal leerlingen. Budget per leerling geeft aan hoeveel baten er beschikbaar zijn per leerling om het geheel van onderwijs te bekostigen. Omdat de bekostiging het leerlingenaantal met een jaar vertraging volgt wordt als rekenregel gehanteerd: totaal budget gedeeld door leerlingentotaal van het vorige jaar (T-1). Bij de bepaling van het budget per leerling beschikt een school naast de Rijksbijdragen ook over de volgende inkomstbronnen: <ul style="list-style-type: none"> • Overige overheidsbijdragen (betreft incidentele middelen), • Baten werk in opdracht van derden, • Overige baten.
Validiteit en betrouwbaarheid	<p>Alle bekostigde instellingen voor onderwijs en onderzoek zijn verplicht om jaarlijks een jaarverslag op te stellen. Met dit jaarverslag leggen instellingen verantwoording af over het door hen gevoerde (financiële) beleid en informeren zij de overheid en andere belanghebbenden en belangstellenden over de prestaties. Onderdeel van het jaarverslag is de jaarrekening, opgesteld volgens een vastgesteld format en met inachtneming van bedrijfseconomische principes. Het is de taak van de instellingsaccountants om te controleren of de instelling de voorschriften heeft nageleefd bij het samenstellen van de jaarrekening. In de accountantsverklaring moet de naleving van de door OCW voorgeschreven richtlijnen worden verklaard.</p> <p>DUO verzamelt de jaarcijfers en neemt deze op in een databestand van waaruit ook financiële kengetallen worden berekend. Voordat de gegevens worden opgenomen, worden deze aan de instellingen teruggekoppeld met het verzoek om accordering.</p> <p>DUO verzamelt, beheert, controleert de gegevens op interne consistentie.</p>
Toelichting	<p>Budget per leerling wordt voorlopig niet getoond voor gecombineerde besturen (besturen met zowel PO en VO leerlingen of VO en BVE leerlingen) omdat dit een vertekend beeld geeft. Het totale budget wordt namelijk gedeeld door het aantal VO leerlingen, waardoor dit hoger uitkomt dan in werkelijkheid het geval is.</p>

Indicator: Schoolkosten

Naam indicator	Schoolkosten
Interne nummering	19b
Omschrijving	De indicator schoolkosten toont de daadwerkelijke kosten die door scholen in rekening worden gebracht aan ouders voor lesmateriaal, diensten en de overige vrijwillige ouderbijdrage per schooljaar. Er wordt teruggekeken naar het voorgaande schooljaar.
Basisinformatie	Per onderwijssoort+leerweg en leerjaar en sector (voor vmbo) wordt de volgende informatie getoond: <ul style="list-style-type: none"> • Schoolkosten categorie A: Vrijwillige ouderbijdrage lesmateriaal • Schoolkosten categorie B: Vrijwillige ouderbijdrage diensten • Schoolkosten categorie C: Vrijwillige ouderbijdrage overige • Schoolkosten totaal De antwoorden op de volgende vragen worden getoond: <ul style="list-style-type: none"> • Zijn er nog andere kosten waar ouders rekening mee moeten houden? • Heeft de school de gedragscode schoolkosten van de VO-raad ondertekend?
Verdiepingsinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Uitsplitsing naar profiel (voor havo en vwo). • Vakspecifieke informatie kan worden toegevoegd (voorkeurformaat: PDF)
Definitie	<p>Het gaat om een indicatie (gemiddelden) van de schoolkosten die de school daadwerkelijk aan ouders in rekening brengt. Deze kosten worden onderverdeeld in drie categorieën. Voor vakspecifieke informatie worden belanghebbenden doorverwezen naar de uitgebreide informatie van de school.</p> <p><i>Categorie A: Vrijwillige ouderbijdrage: Lesmateriaal</i> Alle leermiddelen, materialen en kleding die nodig zijn voor het volgen van het voorgeschreven onderwijs en die niet onder de wet 'gratis schoolboeken' vallen. Te denken valt aan beschermende kleding of een veiligheidsbril.</p> <p><i>Categorie B: Vrijwillige ouderbijdrage: Diensten</i> Alle diensten die de school de leerling biedt buiten het geven van regulier onderwijs. Dit zijn bijvoorbeeld excursies, werkweken, buitenschoolse activiteiten, TTO, sportklassen en kluisjes.</p> <p><i>Categorie C: Overige</i></p>
Databron	Dit is een Decentrale Indicator. De gegevens voor deze indicator worden aangeleverd door de school.
Berekeningswijze	De berekeningen worden gedaan door de school. Categorie A, B en C: Gemiddelden van kosten (afgerond in hele Euro's) Totaal: Optelling van kosten (afgerond in hele Euro's)
Validiteit en betrouwbaarheid	De school is zelf verantwoordelijk voor de betrouwbaarheid van de gegevens van deze indicator. De gegevens over schoolkosten worden volgens een vaste vragenlijst door de school aangeleverd.
Toelichting	De benchmark voor deze indicator zal worden ingericht zodra voldoende gegevens beschikbaar zijn voor de vergelijkingsgroepen. Ouders willen de kosten kunnen vergelijken. Hiervoor is het nodig om een zo simpel mogelijke verdeling te maken. We sluiten hierbij aan bij de definitie die gehanteerd wordt in de "Gedragscode schoolkosten" van de VO-raad, waarin de driedeling lesmateriaal, diensten en overige vrijwillige ouderbijdrage staat, en wordt teruggekeken naar voorgaande jaren.

Vragenlijst schoolkosten

Basisinformatie:

	A: Vrijwillige ouderbijdrage lesmateriaal	B: Vrijwillige ouderbijdrage diensten	C: Vrijwillige ouderbijdrage overig	Totaal
Onderwijssoort				
+leerweg				
EN Leerjaar				
EN Profiel- en sectorkeuze				

Zijn er nog andere kosten waar ouders rekening mee moeten houden?

Ja	Nee	Toelichting

Onze school heeft de gedragscode schoolkosten van de VO-raad ondertekend?

Ja	Nee	Toelichting
		<i>Link naar gedragscode</i>

Indicator: Leerlingaantal/personeel

Naam indicator	Leerlingaantal/personeel
Interne nummering	20
Omschrijving	De indicator leerlingaantal/personeel geeft inzicht in de verhouding tussen het aantal leerlingen en het aantal fte personeelsleden (op instellingsniveau).
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingaantal per totaal aantal fte van de instelling • Leerlingaantal / direct personeel • Leerlingaantal / indirect personeel • Leerlingaantal / onderwijsgevend personeel • Leerlingaantal / direct ondersteunend personeel • Leerlingaantal / indirect ondersteunend personeel • Leerlingaantal / management
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	<p>De verhouding tussen het aantal leerlingen en het aantal personeelsleden in verschillende functiecategorieën.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Leerlingen uitbesteed aan het volwassenenonderwijs (VAVO) worden buiten beschouwing gelaten.</i> • <i>Het laagste beschikbaarheidsniveau data is het BRIN-niveau (instellingsniveau).</i> • <i>De benchmark wordt bij deze indicator gebaseerd op schoolsamenstelling op BRIN-niveau (instellingsniveau).</i>
Databron	<p>Dit is een Centrale Indicator. De personeelsgegevens worden in een geaggregeerd bestand aangeleverd door DUO. Deze gegevens zijn verzameld volgens het deel Personeelsgegevens in het Besluit Informatievoorziening WVO. De leerlinggegevens zijn afkomstig uit het 1CijferVO bestand van DUO. Het 1CijferVO bestand wordt samengesteld uit de gegevens over instellingen van de Basisregistratie Instellingen. De 1CijferVO bestanden worden per schooljaar opgemaakt.</p> <p>Voor het lopende schooljaar wordt gerekend met de 1^e voorlopige telling van leerlingaantallen. De basis hiervan is de eerste voorlopige foto van BRON-VO. Deze BRON-VO foto (DUO) wordt door DUO op bepaalde punten gecorrigeerd en verwerkt tot het 1CijferVO bestand. Dit bestand dient als basis voor de beleidstelling.</p>
Berekeningswijze	<p>De berekeningen worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. De leerlingenaantallen worden berekend als in indicator Aantal leerlingen, geaggregeerd naar instellingsniveau. De personeelsaantallen zijn dezelfde als in indicator Personeel.</p> <p><u>Direct personeel</u>: onderwijsgevend en direct ondersteunend personeel <u>Indirect personeel</u>: indirect ondersteunend personeel en management. De omschrijving van deze personeelscategorieën staat beschreven in de glossary bij "personeelsindeling":</p>
Validiteit en betrouwbaarheid	De onderliggende gegevens zijn afkomstig van salarisverwerkers. DUO verzamelt, beheert en controleert de gegevens op interne consistentie.
Toelichting	

Vervangende indicatoren voor Praktijkonderwijs

De indicatoren Behaalde diploma's / (branche) certificaten, plaatsing leerlingen en bestendigheid plaatsing zijn alleen van toepassing op leerlingen in het Praktijkonderwijs.

Indicator: Behaalde diploma's / (branche)certificaten

Naam indicator	Behaalde diploma's/(branche)certificaten
Interne nummering	21
Omschrijving	De indicator behaalde diploma's/certificaten betreft het aantal en het percentage leerlingen die: <ul style="list-style-type: none"> • de school verlaten met een extern gelegitimeerd (branche)certificaat, welke behaald is gedurende inschrijving op de school voor praktijkonderwijs. • de school verlaten met een AKA/niveau 1 diploma, welke behaald is gedurende inschrijving op de school voor praktijkonderwijs of gedurende inschrijving op een mbo-instelling (als extraneus)
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Behaalde diploma's/(branche)certificaten (aantallen en percentages) worden uitgesplitst in behaalde (branche)certificaten en behaalde AKA/niveau 1 diploma's en gepresenteerd aan de hand van met landelijke benchmark. • Drie jaar (trend)overzicht van de behaalde diploma's/(branche)certificaten zonder benchmark.
Verdiepingsinformatie	Documenten over behaalde schoolspecifieke 'diploma's' (met beschrijving inhoud en voorwaarden voor verkrijgen 'diploma'). (Voorkeurformaat: PDF)
Definitie	<p>Het absolute aantal leerlingen met een - tijdens inschrijving in het praktijkonderwijs - behaald (branche)certificaat en het percentage leerlingen met een - tijdens inschrijving in het praktijkonderwijs - behaald (branche)certificaat, gedefinieerd als het aandeel leerlingen met een behaald (branche)certificaat op het totaal aantal uitgestroomde leerlingen (zijnde einduitstroom) in het betreffende schooljaar én</p> <p>Het absolute aantal leerlingen met een - tijdens inschrijving in het praktijkonderwijs – behaald AKA/niveau 1 diploma (eventueel behaald als extraneus bij een mbo-instelling) en het percentage leerlingen met een - tijdens inschrijving in het praktijkonderwijs – behaald AKA/niveau 1 diploma (eventueel behaald als extraneus bij een mbo-instelling), gedefinieerd als het aandeel leerlingen met een behaald AKA/niveau 1 diploma op het totaal aantal uitgestroomde leerlingen (zijnde einduitstroom) in het betreffende schooljaar.</p>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit de <u>landelijke uitstroommonitor van het Landelijk Werkverband Praktijkonderwijs</u> . Scholen voeren jaarlijks gegevens (aan de hand van de categorieën: achtergrondkenmerken, de leerling tijdens het praktijkonderwijs, bestemming leerlingen, begeleiding na uitstroom) in van die leerlingen die de school voor praktijkonderwijs tijdens een bewust schooljaar verlaten.
Berekeningswijze	De berekeningen (percentages en benchmarks) worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. <u>Het percentage leerlingen met behaalde diploma's en (branche)certificaten</u> = het aantal uitgestroomde leerlingen (zijnde einduitstroom) met een – tijdens inschrijving in het praktijkonderwijs - behaald (branche)certificaat of AKA/niveau 1 diploma (eventueel behaald als extraneus bij een mbo-instelling) gedeeld door het totaal aantal uitgestroomde leerlingen (zijnde einduitstroom) en vermenigvuldigd met 100. <u>Het aantal uitgestroomde leerlingen</u> = het totaal aantal leerlingen einduitstroom dat door een school is ingevoerd in de landelijke uitstroommonitor.

Naam indicator	Behaalde diploma's/(branche)certificaten
Validiteit en betrouwbaarheid	Bij de beoordeling van de leerresultaten van de leerlingen in het praktijkonderwijs gebruikt de Inspectie (van het overige voortgezet onderwijs) afwijkende indicatoren. De scholen voor praktijkonderwijs zijn verplicht aan te geven dat de leerlingen het opleidingsniveau bereiken wat mag worden verwacht, dat leerlingen zich ontwikkelen volgens een individuele leerroute én dat de leerlingen naar verwachting functioneren in het werkveld of vervolgonderwijs. De gegevens worden (vanaf 2010) jaarlijks aangeleverd aan de hand van de landelijke uitstroommonitor.
Toelichting	

Indicator: Plaatsing leerlingen

Naam indicator	Plaatsing leerlingen
Interne nummering	22
Omschrijving	De indicator plaatsing leerlingen toont de gerealiseerde plaatsing bij einduitstroom uit het praktijkonderwijs naar de uitstroombestemmingen werk, werk en vervolgonderwijs, vervolgonderwijs en overige uitstroombestemmingen.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> Percentage gerealiseerde plaatsing wordt uitgespitst in vier categorieën werk, werk en vervolgonderwijs, vervolgonderwijs en overige bestemmingen en gepresenteerd met landelijke benchmark. Tonen van 3 jaar (trend)overzicht van de plaatsing van de leerlingen zonder benchmark.
Verdiepingsinformatie	Documenten over sectorkeuze leerlingen en percentage gerealiseerde plaatsingen conform uitstroomprofiel. (Voorkeurformaat PDF)
Definitie	<p>Het percentage gerealiseerde plaatsing bij einduitstroom uit het praktijkonderwijs, gedefinieerd als het percentage leerlingen dat uitstroomt naar werk (met arbeidsovereenkomst), werk en vervolgonderwijs, vervolgonderwijs en naar overige uitstroombestemmingen op het totaal aantal uitgestroomde leerlingen in het betreffende schooljaar (zijnde einduitstroom).</p> <p>Gerekend wordt met de totale einduitstroom van een school in het betreffende schooljaar.</p> <p><i>Uitzonderingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Deze indicator is alleen van toepassing op PrO leerlingen.</i>
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit de <u>landelijke uitstroommonitor van het Landelijk Werkverband Praktijkonderwijs</u> . Scholen voeren jaarlijks gegevens (aan de hand van de categorieën: achtergrondkenmerken, de leerling tijdens het praktijkonderwijs, bestemming leerlingen, begeleiding na uitstroom) in van die leerlingen die de school voor praktijkonderwijs tijdens een bewust schooljaar verlaten.
Berekeningswijze	De berekeningen (percentages en benchmarks) worden gedaan door Vensters voor Verantwoording. <u>Het percentage gerealiseerde plaatsingen bij einduitstroom uit het praktijkonderwijs naar werk, werk en vervolgonderwijs, vervolgonderwijs en naar overige uitstroombestemmingen</u> = het aantal uitgestroomde leerlingen geplaatst in een van de categorieën: werk, werk en vervolgonderwijs, vervolgonderwijs en overige uitstroombestemmingen gedeeld door het totaal aantal uitgestroomde leerlingen van één schooljaar (zijnde einduitstroom) vermenigvuldigd met 100. <u>Het aantal uitgestroomde leerlingen</u> = het totaal aantal leerlingen einduitstroom dat door een school is ingevoerd in de landelijke uitstroommonitor.
Validiteit en betrouwbaarheid	Bij de beoordeling van de leerresultaten van de leerlingen in het praktijkonderwijs gebruikt de Inspectie (van het overige voortgezet onderwijs) afwijkende indicatoren. De scholen voor praktijkonderwijs zijn verplicht aan te geven dat de leerlingen het opleidingsniveau bereiken wat mag worden verwacht, dat leerlingen zich ontwikkelen volgens een individuele leerroute én dat de leerlingen naar verwachting functioneren in het werkveld of vervolgonderwijs. De gegevens worden (vanaf 2010) jaarlijks aangeleverd op basis van de landelijke uitstroommonitor.
Toelichting	Momenteel is onvoldoende data beschikbaar om drie jaar (trend)overzicht te tonen. Zodra er over meerdere jaren gegevens verzameld zijn, zal drie jaar (trend)overzicht worden getoond.

Indicator: Bestendigheid plaatsing

Naam indicator	Bestendigheid plaatsing
Interne nummering	23
Omschrijving	De indicator bestendigheid plaatsing geeft één en twee jaar na het moment van uitstroom inzicht in het percentage bestendige plaatsingen. De school geeft daarmee inzicht in het percentage oud-leerlingen dat aan het werk is of studeert.
Basisinformatie	<ul style="list-style-type: none"> • Percentage bestendigheid plaatsing één jaar na moment van uitstroom • Percentage bestendigheid plaatsing twee jaar na moment van uitstroom • Drie jaar (trend)overzicht van de bestendigheid plaatsingen zonder benchmark.
Verdiepingsinformatie	Bij deze indicator is geen verdiepingsinformatie beschikbaar.
Definitie	Het percentage bestendige plaatsing, gedefinieerd als het percentage leerlingen dat één en twee jaar na uitstroom uit het praktijkonderwijs aan het werk is of studeert op het totaal aantal uitgestroomde leerlingen (zijnde einduitstroom) in het betreffende jaar van uitstroom.
Databron	Dit is een Centrale Indicator. De gegevens zijn afkomstig uit de <u>landelijke uitstroommonitor van het Landelijk Werkverband Praktijkonderwijs</u> . Scholen voeren jaarlijks gegevens (aan de hand van de categorieën: achtergrondkenmerken, de leerling tijdens het praktijkonderwijs, bestemming leerlingen, begeleiding na uitstroom) in van die leerlingen die de school voor praktijkonderwijs tijdens een bewust schooljaar verlaten. Met behulp van de <u>volgmodule</u> wordt op schoolniveau nagegaan hoe de actuele situatie van de oud-leerlingen eruit ziet op de volgende meetmomenten: een half jaar na uitstroom, één jaar na uitstroom, anderhalf jaar na uitstroom en twee jaar na uitstroom.
Berekeningswijze	<p>De berekeningen (percentages en benchmarks) worden gedaan door Vensters voor Verantwoording.</p> <p><u>Het aantal uitgestroomde leerlingen</u> = het totaal aantal leerlingen einduitstroom dat door een school is ingevoerd in de landelijke uitstroommonitor.</p> <p>De uitgestroomde leerlingen zijn te verdeling in 3 categorieën:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Bestendigheid</u> <ul style="list-style-type: none"> • Arbeid • Arbeid en leren, BBL • ROC (AKA) / AOC (AKA) • ROC (BOL of anders) / AOC (BOL of anders) niveau 1 • ROC (BOL of anders) / AOC (BOL of anders) niveau 2 • Andere opleiding in regio • Dagbesteding 2. <u>Geen bestendigheid</u> <ul style="list-style-type: none"> • Geen werk of school • Onbekend 3. <u>Overige uitstroom</u> <ul style="list-style-type: none"> • Andere school voor praktijkonderwijs • VMBO basisberoepsgerichte leerweg • REC School • Onderwijs buiten de regio i.v.m. verhuizing <p><i>(deze categorie telt niet mee in de berekening bestendige uitstroom)</i></p> <p><u>Het percentage bestendigheid plaatsing</u> = het aantal leerlingen uit categorie 1 (bestendigheid) gedeeld door het aantal leerlingen uit categorie 1 en categorie 2 en dit vermenigvuldigd met 100.</p>

Naam indicator	Bestendigheid plaatsing
Validiteit en betrouwbaarheid	Bij de beoordeling van de leerresultaten van de leerlingen in het praktijkonderwijs gebruikt de Inspectie (van het overige voortgezet onderwijs) afwijkende indicatoren. De scholen voor praktijkonderwijs zijn verplicht aan te geven dat de leerlingen het opleidingsniveau bereiken wat mag worden verwacht, dat leerlingen zich ontwikkelen volgens een individuele leerroute én dat de leerlingen naar verwachting functioneren in het werkveld of vervolgonderwijs. De gegevens worden (vanaf 2010) jaarlijks aangeleverd op basis van de landelijke uitstroommonitor en de volgmodule.
Toelichting	Momenteel is onvoldoende data beschikbaar om drie jaar (trend)overzicht te tonen en de bestendigheid na twee jaar. Zodra er over meerdere jaren gegevens verzameld zijn, zal drie jaar (trend)overzicht worden getoond en bestendigheid na twee jaar.

Glossary indicatorenset

De dikgedrukte woorden in de kolom 'betekenis of uitleg' verwijzen naar een ander begrip in deze lijst.

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
1CijferVO bestand	Op grond van richtlijnen voor structurele gegevensleveringen met betrekking tot leerling- en vakgegevens ontvangt DUO informatie uit verschillende bronnen, met name van de DUO (met ingang van januari 2010 fusiepartner van DUO). De gegevens zijn vastgelegd op individueel niveau. DUO verrijkt de primaire gegevens door deze in verband te brengen met gegevens uit andere bronnen. De verrijking houdt in dat er eencijferattributen worden toegevoegd aan de primaire gegevens. Met de verrijkte gegevens maakt DUO informatieproducten voor de verschillende afnemers en voert ze analyses uit. Door afspraken te maken over de verrijking van de gegevens wordt bereikt dat gegevens eenduidig zijn gedefinieerd. Naast OCW/ DUO publiceren namelijk verschillende instanties (zoals CBS en sectororganisaties) informatie m.b.t. tot het onderwijs. Het streven is erop gericht dat ook hierbij zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van dezelfde gegevens. Het is wenselijk dat er afgestemd wordt over definities van variabelen, zodat dezelfde cijfers (ééncijfer) gepubliceerd worden indien hetzelfde wordt beschreven. In het 1CijferVO worden ééncijfer definities en afleidingen van attributen over gegevens van leerlingen in de sector VO vastgelegd.
Afdeling	Afdelingen binnen het vmbo (specifieker niveau dan vmbo sector). Mogelijke waarden: <ul style="list-style-type: none"> • BT = bouwtechniek • MT = metaaltechniek • ET = elektrotechniek • VT = voertuigtechniek • IT= installatietechniek • GT = grafische techniek • TL = transport en logistiek • KRB = kust-, rijn- en binnenvaart • HVS = haven- en vervoerschool • MOT = mode en techniek • VZ = verzorging • UV = uiterlijke verzorging • HV = handel en verkoop • AD = administratie • MC = mode en commercie • CT = consumptief • LNO = landbouw en natuurlijke omgeving • ME = ISP (Intrasectoraal programma) metalectro • IE = ISP instalelectro • BB = ISP bouw-breed • ZW = ISP zorg en welzijn • HA = ISP handel en administratie • CB = ISP consumptief-breed • LB = ISP landbouw-breed
AKA	Arbeidsmarkt gekwalificeerde Assistent
AOC	Agrarisch Opleidingscentrum
APC-gebieden	Armoedeprobleemcumulatiegebieden. Lijst met postcodes die dienen als basis voor het Leerplusarrangement (zie LPA)
Basisinformatie	Gedeelte van iedere indicator dat altijd wordt getoond en verplicht door de school (decentraal) of voor de school (centraal) wordt ingevuld

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg																		
Basisregistratie Instellingen	Hierin is vastgelegd welk onderwijs aan een instelling beschikt is en welk onderwijs geldig is op de peildatum. Het gaat hier dus om welk afsluitend onderwijs de instelling mag geven. De Basisregistratie Instellingen is ingesteld door Het Ministerie, dat BRIN-nummers toekent aan alle onderwijsinstellingen.																		
Basisregistratie Onderwijsnummer	Hierin staan de gegevens over de inschrijvingen en instellingen van DUO. DUO verzamelt en beheert de gegevens. Deze gegevens zijn door DUO verwerkt tot 1Cijfer bestanden waarin gegevens zijn gecontroleerd en waar nodig aangepast en waarin kenmerken worden toegevoegd.																		
Belanghebbenden	Partijen die betrokken zijn bij de school, zoals ouders, leerlingen, MKB, toeleverend en afnemend onderwijs																		
Benchmarken	Op bepaalde punten of indicatoren de uitkomsten van de eigen school vergelijken met andere scholen of groep van scholen																		
Bestuur	Bevoegd gezag met eigen BG-code .																		
Bestuursamenstelling	<p>Naast de samenstelling op <i>bestuursniveau</i> (BG) is er ook een schoolsamenstelling typering op <i>instellingsniveau</i> (BRIN) en <i>vestigingsniveau</i> (BRINVEST).</p> <p>Op <i>bestuursniveau</i> wordt voor de indeling gebruik gemaakt van de SSG indeling, aangevuld met een groep voor sectoroverstijgende besturen. Voor deze groep worden géén benchmark gegevens getoond, omdat we niet de beschikking hebben over zuivere gegevens van de VO scholen onder deze besturen. In deze groep vallen ook besturen uit het (v)so (REC en SBO).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bestuursamenstelling</th> <th>SSG</th> <th>Onderwijsaanbod van de scholen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pro vmbo bk(g)t</td> <td>1</td> <td>pro en/of vmbo-bk en/of vmbo (g)t</td> </tr> <tr> <td>havo vwo</td> <td>2</td> <td>vwo en/of havo</td> </tr> <tr> <td>vmbo (g)t havo</td> <td>3</td> <td>havo en vmbo-(g)t (en vwo)</td> </tr> <tr> <td>vmbo bk(g)t havo</td> <td>4</td> <td>havo en vmbo-bk(g)t (en pro) (en vwo)</td> </tr> <tr> <td>sectoroverstijgend</td> <td></td> <td>VO en (PO en/of MBO) of REC of SBO</td> </tr> </tbody> </table> <p>Het is belangrijk om te blijven volgen of de aantallen binnen de verschillende samenstellingen voldoende groot blijven.</p>	Bestuursamenstelling	SSG	Onderwijsaanbod van de scholen	pro vmbo bk(g)t	1	pro en/of vmbo-bk en/of vmbo (g)t	havo vwo	2	vwo en/of havo	vmbo (g)t havo	3	havo en vmbo-(g)t (en vwo)	vmbo bk(g)t havo	4	havo en vmbo-bk(g)t (en pro) (en vwo)	sectoroverstijgend		VO en (PO en/of MBO) of REC of SBO
Bestuursamenstelling	SSG	Onderwijsaanbod van de scholen																	
pro vmbo bk(g)t	1	pro en/of vmbo-bk en/of vmbo (g)t																	
havo vwo	2	vwo en/of havo																	
vmbo (g)t havo	3	havo en vmbo-(g)t (en vwo)																	
vmbo bk(g)t havo	4	havo en vmbo-bk(g)t (en pro) (en vwo)																	
sectoroverstijgend		VO en (PO en/of MBO) of REC of SBO																	
BG-code	Zescijferig registratienummer voor bestuur (bevoegd gezag) afkomstig uit BRIN																		
BION	Beleidsinformatie Onderwijsnummer																		
BION Stromen	Deelproject van BION waarin de stromen van de deelnemers (binnen en buiten de sector) worden onderzocht																		
Boardroom VO	Project dat voorloopt op Vensters voor Verantwoording. Met name van belang vanwege het vaststellen van set van indicatoren																		
BRIN	Basisregistratie Instellingen																		
BRIN-nummer	Viercijferig nummer dat onderwijsinstellingen van elkaar onderscheidt. Voorbeeld: 00AA																		
BRINVEST-nummer	Afkorting van BRINvestigingsnummer. Het viercijferig BRIN-nummer, aangevuld met tweecijferige locatie-code (waarbij 00 de hoofdlocatie betreft). Hiermee wordt over het algemeen een locatie aangeduid. Voorbeeld: 00AA00																		
BRON	Basisregistratie Onderwijsnummer.																		
BVE	Beroeps- en Volwasseneneducatie (onderwijssector)																		
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek																		
Centrale indicatoren	Indicatoren waarvan de invulling wordt ontleend aan centraal aangeleverde gegevens, bijvoorbeeld door DUO of de Inspectie ; de school controleert deze gegevens en kan een toelichting schrijven																		
CFI	Centrale Financiën Instellingen. Op 1 januari 2010 zijn het Cfi en de IB-groep opgegaan in de nieuw opgerichte DUO .																		

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Cohortrendement	Oude naam voor indicator Doorstroom en uitstroom
Decentrale indicatoren	Indicatoren waarvan de invulling door de school zelf wordt verzorgd.
Denominatie	Levensbeschouwelijke visie op grond waarvan scholen kunnen hun onderwijs kunnen inrichten. Mogelijke waarden: <ul style="list-style-type: none"> • openbaar • algemeen bijzonder • katholiek • protestants-christelijk • overig Deze gegevens zijn afkomstig van DUO en worden getoond in indicator Deze school.
DIR	Directie en management (personeelsindicatoren) Zie ook personeelsindeling .
Direct personeel	Onderwijsgevend personeel en direct ondersteunend personeel (personeelsindicatoren) Zie ook personeelsindeling .
DOP	Direct Ondersteunend Personeel (personeelsindicatoren). Dit is het personeel dat niet onderwijsgevend is, maar wel het onderwijsproces direct ondersteunt, zoals bijvoorbeeld een klassenassistent. Zie ook personeelsindeling .
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs. De uitvoeringsorganisatie van OCW belast met bekostiging van onderwijsinstellingen en informatievoorziening. DUO levert de meeste gegevens voor de centrale indicatoren. Op 1 januari 2010 zijn het Cfi en de IB-groep opgegaan in de nieuw opgerichte DUO.
Eénpitter	Bestuur met 1 school eronder.
ELD	Elektronisch Leerdossier; Programma dat beoogt een bruikbare standaard voor de digitale uitwisseling van leergegevens te ontwikkelen ten behoeve van een doorlopende leerlijn in het onderwijs.
Engelse stroom	De Engelse Stroom vormt samen met het Internationaal Bacculaureaat het Internationaal Georiënteerd Voortgezet Onderwijs. De opleiding is bedoeld voor leerlingen vanaf 11 jaar en duurt 4 of 5 jaar. De vakken die de leerlingen volgen zijn vergelijkbaar met die in het voortgezet onderwijs op het niveau van het Nederlandse havo , maar worden voor het merendeel in het Engels aangeboden.
E-overheid	Kenmerken van deze e-overheid zijn dat het merendeel van de diensten via internet wordt aangeboden; dat burgers en bedrijven eenmalig gegevens aanleveren, welke vervolgens voor meervoudige diensten gebruikt kunnen worden
ES	Engelse Stroom
Fte	Full Time Equivalent. Deze geeft de deeltijdfactor weer van iemand die parttime werkt. Als iemand 32 uur werkt, en de fulltime baan is 40 uur, dan levert dat een fte op van 80%. In alle betreffende indicatoren worden de personeelsgegevens teruggerekend naar aantal fte's.
Gemiddeld examencijfer	Oude naam voor indicator Examencijfer
Havo	Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
HBO	Hoger Beroepsonderwijs
HO	Hoger Onderwijs (onderwijssector)
Hoger Onderwijs	Onderwijssector. Deze sector omvat HBO en Universiteit

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Hoofdexamen	<p>Bij de berekening van de indicatoren slaagpercentage en examencijfers wordt alleen rekening gehouden met deelnemers die een zogenaamd 'hoofdexamen' afleggen, waardoor ongeldige examenrecords niet meetellen. Hieronder wordt deze term toegelicht.</p> <p><i>Soort examen</i> is een indicatie die aangeeft om wat voor soort examengegeven het gaat. Dit is afkomstig uit het berekend 1 cijfer-attribuut. Mogelijke waarden van soort examen zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. hoofdexamen 2. nevenexamen 3. ongeldig examenrecord <p>Opmerkingen;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Waarde 3 wordt gebruikt voor examenrecords die niet plausibel zijn (b.v. voorgaand jaar hetzelfde examen behaald, in het verleden een "hoger" examen behaald, etc.) of wanneer de opleiding van het examen niet voorkomt in de opleidingstabel examen (bijlage 1). • Nevenexamens (waarde 2) komen voor bij leerlingen die meerdere examenrecords hebben. • Het onderscheid tussen hoofd- en nevenexamen wordt dan gemaakt als volgt: <ol style="list-style-type: none"> 1. De hoogste uitslag gaat voor. G gaat voor A gaat voor rest. 2. Het examen op dezelfde instelling als de inschrijving op 1 oktober gaat voor. 3. Indien er meer dan één examen voldoet aan 2, dan gaat het examen voor dat op dezelfde vestiging is gedaan als waar de inschrijving op 1 oktober wordt gevolgd.
IB	Internationaal Baccalaureaat
IB-groep	Informatie Beheergroep Op 1 januari 2010 zijn het Cfi en de IB-groep opgegaan in de nieuw opgerichte DUO .
Indicator	Eén van de 20 indicatoren die binnen het project Vensters voor Verantwoording zijn gedefinieerd om een beeld te geven van een school.
Indirect personeel	Indirect ondersteunend personeel en management (personeelsindicatoren) Zie ook personeelsindeling .
Inspectie	<p>Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie heeft de volgende taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • controleren of scholen zich aan wet- en regelgeving houden • oordelen over de kwaliteit van het onderwijs • bevorderen van kwaliteit • rapporteren over de staat van het onderwijs • controleren van de schoolfinanciën. <p>Meer informatie is te vinden op de website www.onderwijsinspectie.nl</p>
Instelling	Zie BRIN
Instellingsamenstelling	Zie schoolsamenvatting
Internationaal Baccalaureaat	Het Internationaal Baccalaureaat is een diploma dat in principe toegang geeft tot het hoger onderwijs in de hele wereld. Het diploma is te behalen door leerlingen van 16 tot en met 18 jaar uit het voortgezet onderwijs, op het niveau van het Nederlandse vwo.
IOP	Indirect Ondersteunend Personeel (personeelsindicatoren). Dit is personeel dat niet onderwijsgevend is en ook niet het onderwijsproces direct ondersteunt, zoals bijvoorbeeld een administratief medewerker. Zie ook personeelsindeling .
ISK	Internationale Schakelklas; klas met leerlingen van buiten Nederland die Nederlands leren om daarna weer in het reguliere onderwijs te kunnen doorstromen.
Kalenderjaar	Een kalenderjaar is een periode van precies één jaar, beginnende op 1 januari en eindigend op de laatste dag van december. Deze indeling wordt gebruikt voor o.a. financiële indicatoren.

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Kwadrant	Oude indelingscategorie voor de indicatoren; de twintig indicatoren werden verdeeld over vier kwadranten (onderwijsprestaties; kwaliteitszorg; effectief onderwijsbeleid; bedrijfsvoering). Nu zijn dat zes tabbladeren (Algemeen, resultaten, onderwijsbeleid, kwaliteit, bedrijfsvoering en (indien van toepassing) praktijkonderwijs).
Kwaliteitskaart	Oude naam van Opbrengstenkaart .
LAKS	Landelijk Actie Komitee Scholieren; belangenorganisatie van, voor en door scholieren
Leerjaar	Een aanduiding van het leerjaar waarin de leerling onderwijs volgt. Mogelijke waarden: 1 t/m 6. (Bron:DUO)
Leerweg	Niveau-indeling binnen vmbo (verhouding praktijk/theorie). Mogelijke waarden: <ul style="list-style-type: none"> • Theoretische leerweg (vmbo-t) • Gemengde leerweg (vmbo-g) • Kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-k) • Basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-b) <p><i>Als binnen Vensters een onderverdeling wordt gemaakt, dan wordt aangesloten bij de indeling van de Inspectie, waarbij vmbo-g en vmbo-t worden samengenomen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>vmbo-b</i> • <i>vmbo-k</i> • <i>vmbo-(g)t</i>
Lesuitval / onderwijstijd	Oude naam voor indicator Onderwijstijd
LGF	Leerlinggebonden financiering, ook wel aangeduid als “rugzakleerlingen”
LPA	Leerplusarrangement. Via het Leerplusarrangement VO krijgen scholen extra geld als minimaal 30% van hun leerlingen afkomstig is uit APC-gebieden .
LWO / LWOO	Leerweg Ondersteunend Onderwijs. Dit is bedoeld voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben in één van de leerwegen van het vmbo en behoort tot deze onderwijssoort van voortgezet onderwijs
	LWOO (leerwegondersteunend onderwijs) als term bestaat niet meer. Het kenmerk van deze leerlingen is LWO. De elementcode LWOO bestaat nog wel.
LWV-Pro	Landelijk Werkverband Praktijkonderwijs.
MBO	Middelbaar Beroepsonderwijs
MKB	Midden- en Kleinbedrijf (is ook naam van de brancheorganisatie)
NORA	Nederlandse Overheid Referentie Architectuur. Document met principes om te komen tot een e-overheid
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen
OIC	Onderwijs In Cijfers. Een website die informatie biedt over leerlingen, het personeel en de financiën van scholen voor bestuurders en managers. OIC wordt beheerd door DUO . Meer informatie is te vinden op de website http://oic.cfi.nl/
Onderwijsaanbod	De combinatie van de verschillende mogelijkheden onderwijssoort+leerweg die worden aangeboden door een onderwijsinstelling. Het onderwijsaanbod staat beschreven bij indicator Deze school.
Onderwijssector	Onderverdeling van het onderwijsstelsel sectoren: <ul style="list-style-type: none"> • primair onderwijs (PO) • voortgezet onderwijs (VO) • beroepsonderwijs en volwasseneneducatie (BVE) • hoger onderwijs (HO)

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Onderwijssoort	<p>Onderverdeling binnen een onderwijssector. Bij het voortgezet onderwijs onderscheidt DUO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>PrO</i> = Praktijkonderwijs • <i>Brj</i> = brugjaren • <i>Vmbo</i> = vmbo • <i>Havo</i> = havo • <i>Vwo</i> = vwo • <i>ES</i> = Engelse Stroom • <i>IB</i> = Internationaal Baccalaureaat <p>Brj= Brugjaren. Dit zijn de brugjaren 1 + 2. Incidenteel komt er voor de combinatie havo/vwo een brugjaar 3 voor. Deze worden dan meegeteld met brj.</p>
Onderwijssoort+leerweg	<p>Onderwijssoort+leerweg is een binnen Vensters gehanteerde indeling die bestaat uit de combinatie van onderwijssoort en leerweg. Indien de leerweg bekend is, wordt het vmbo uitgesplitst naar de leerwegen vmbo-b, vmbo-k en vmbo-(g)t, conform de indeling van de Inspectie. Dat geeft de volgende indeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>PrO</i> = Praktijkonderwijs • <i>Brj</i> = brugjaren • <i>vmbo</i> = vmbo (indien leerweg onbekend) • <i>vmbo-b</i> = vmbo-b • <i>vmbo-k</i> = vmbo-k • <i>vmbo-(g)t</i> = vmbo-(g)t • <i>Havo</i> = havo • <i>Vwo</i> = vwo • <i>ES</i> = Engelse Stroom • <i>IB</i> = Internationaal Baccalaureaat <p>Brj= Brugjaren. Dit zijn de brugjaren 1 + 2. Incidenteel komt er voor de combinatie havo/vwo een brugjaar 3 voor. Deze worden dan meegeteld met brj.</p> <p>Indien van een leerling in een brugjaar bekend is in welke andere categorie hij/zij ook zit (bijvoorbeeld vwo), dan wordt de leerling meegeteld in brugjaar. Het is in voorkomende gevallen wel mogelijk om een uitsplitsing van de leerlingen in het brugjaar te maken.</p> <p><i>De indeling onderwijssoort+leerweg wordt gebruikt bij alle indicatoren behalve Aantal leerlingen.</i></p>
Onderwijstype	<p>Verdere specificatie van onderwijssoort naar onderwijstypes (o.a. leerjaar en leerweg) zoals gehanteerd in Vensters (voorheen schoolsoort genoemd). Dit geeft de volgende indeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>PrO</i> = praktijkonderwijs (alle leerjaren) • <i>leerjaar 1</i> = vmbo, havo, vwo (leerjaar 1) • <i>leerjaar 2</i> = vmbo, havo, vwo (leerjaar 2) • <i>leerjaar 3</i> = havo, vwo en combinatieklas havo/vwo (leerjaar 3) • <i>vmbo-b</i> = vmbo-b (leerjaar 3 en 4) • <i>vmbo-k</i> = vmbo-k (leerjaar 3 en 4) • <i>vmbo-(g)t</i> = vmbo-(g)t (leerjaar 3 en 4) • <i>havo 4-5</i> = havo (leerjaar 4 en 5) • <i>vwo 4-6</i> = vwo (leerjaar 4, 5 en 6) • <i>ES</i> = Engelse Stroom (alle leerjaren) • <i>IB</i> = Internationaal Baccalaureaat (alle leerjaren) • <i>Overig</i> <p><i>De indeling onderwijstype wordt gebruikt bij indicator Aantal leerlingen.</i></p>

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Ongediplomeerd schoolverlaten	Oude naam van indicator Tussentijds van school
OOP	Onderwijs Ondersteunend Personeel (personeelsindicatoren). Dit is personeel dat niet onderwijsgevend is: DIR , IOP en DOP . Zie ook personeelsindeling .
OP	Onderwijsgevend Personeel (personeelsindicatoren) Zie ook personeelsindeling .
Opbrengstenkaart	De Opbrengstenkaart van de Inspectie toont de schoolresultaten van leerlingen in diverse schooljaren. De Opbrengstenkaart wordt gebruikt voor indicator Doorstroom en uitstroom.
Overhead	Oude naam voor indicator Leerlingaantal/personeel
Personeelsindeling (voor gegevens t/m schooljaar 2009/2010)	<p>Het gegeven 'functie' is gebaseerd op de opgave volgens de school. Het is de functie waarin iemand is aangesteld. Een persoon die als leraar is aangesteld wordt voor de volledige betrekkingsovervang aangemerkt voor de functie 'leraar', ook als hij/zij in de praktijk niet of nauwelijks les geeft. Iemand die als 'directeur' is aangesteld, wordt voor de volle betrekkingsovervang als directeur meegerekend, ook als deze voor 0,4 fte les geeft. Als een persoon in meer dan één functie is aangesteld, dan wordt de functie met de grootste betrekkingsovervang als hoofdfunctie beschouwd; de betrekkingsovervang(en) van de andere functie(s) worden helemaal aan die hoofdfunctie toebedeeld.</p> <p>Er wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende categorieën:</p> <p>OP: onderwijsgevend personeel DOP: direct ondersteunend personeel IOP: indirect ondersteunend personeel DIR: management en directie.</p> <p>DOP, IOP en DIR vormen samen het OOP (onderwijsondersteunend personeel).</p> <p>In Vensters wordt onderscheid gemaakt tussen direct en indirect personeel.</p> <p><u>Direct personeel</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderwijzend personeel: OP • direct ondersteunend personeel: DOP <p><u>Indirect personeel</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indirect ondersteunend personeel: IOP • management: DIR

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Personeelsindeling (voor gegevens vanaf schooljaar 2010/2011)	<p>In het (concept) Informatiebesluit wordt OCW onderscheid gemaakt tussen 5 <u>hoofdcategorieën</u> en de 18 <i>functiecategorieën</i>:</p> <p><u>A. Management</u>: leidinggevend(en) die integraal (eind)verantwoordelijk zijn over de (algehele) onderwijsinstelling (bv. schoolbestuur, directeuren, schoolleiders)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Leden van het College van Bestuur</i> 2. <i>(Bovenschoolse) directeur</i> 3. <i>Adjunct- of waarnemend directeur</i> 4. <i>Overig management in directie en bestuur</i> <p><u>B. Middenmanagement</u>: personeel dat al dan niet functioneel de leiding heeft over onderdelen/afdelingen binnen een onderwijsinstelling</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. <i>Staffunctionaris (bv hoofd facilitaire dienstverlening)</i> 6. <i>Onderwijs coördinator</i> 7. <i>Overig middenmanagement</i> <p><u>C. Onderwijsgevend personeel</u>: benoembaar/bekwaam onderwijspersoneel dat in direct contact met de leerling/deelnemer onderwijs verzorgt dat systematisch en planmatig die leerling ondersteunt bij de verwerving van kennis, inzicht en vaardigheden</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. <i>Groepsleerkracht</i> 9. <i>Vakleraar</i> 10. <i>Leraar in opleiding</i> 11. <i>Overig onderwijzend personeel</i> <p><u>D. Onderwijsondersteunend personeel</u>: het personeel dat onder verantwoordelijkheid van een leraar bijdraagt aan de verzorging van het onderwijs door onderwijsondersteunende activiteiten</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. <i>Assisterende functies (bv. (techn. onderwijsassistent, docent-assistent e.d.)</i> 13. <i>Therapeutische en zorgfuncties (bv. logopedist, schoolmaatsch. werker)</i> 14. <i>Instructeur</i> 15. <i>Overig onderwijsondersteunend personeel</i> <p><u>E. Beheer- en administratief personeel</u>: het ondersteunend personeel exclusief het managementpersoneel dat niet direct betrokken is bij het primaire proces (zoals omschreven bij onderwijsgevend personeel)</p> <ol style="list-style-type: none"> 16. <i>Beheerfuncties (bv. conciërge, schoonmaker, beheerder ICT)</i> 17. <i>Administratieve functies (bv. personeelszaken, salaris- of leerlingadministratie)</i> 18. <i>Overig beheer- en administratief personeel</i> <p>Voor Vensters voor Verantwoording wordt deze indeling overgenomen met de volgende aanpassing; functiecategorie 6 (onderwijscoördinator) valt niet in de hoofdcategorie "B. middenmanagement" maar in "C. onderwijsondersteunend personeel".</p> <p>In Vensters wordt onderscheid gemaakt tussen direct en indirect personeel.</p> <p><u>Direct personeel</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • onderwijzend personeel: functiecategorieën 8, 9, 10, 11. • direct ondersteunend personeel: functiecategorieën 6, 12, 13, 14 en 15. <p><u>Indirect personeel</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indirect ondersteunend personeel: functiecategorieën 16, 17 en 18. • management: functiecategorieën 1, 2, 3, 4, 5, 7.

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
PO	Primair Onderwijs (basisonderwijs) (onderwijssector)
PrO	Praktijkonderwijs
Profiel	Vakgebiedkeuze binnen havo en vwo . Indeling: <ul style="list-style-type: none"> • Economie & Maatschappij (E&M) • Cultuur & Maatschappij (C&M) • Natuur & Gezondheid (N&G) • Natuur & Techniek (N&T) en de zes mogelijke combinaties van twee profielen.
REC	Regionaal Expertise Centra. Scholen voor speciaal onderwijs werken samen in een Regionaal Expertise Centrum. Meer informatie is te vinden op www.wec-raad.nl .
Relatie toeleverend en afnemend onderwijs	Oude naam voor indicator Toeleverend en afnemend onderwijs
Resultaten externe evaluaties / resultaten externe audits	Oude namen voor indicator Externe evaluaties
ROC	Regionaal Opleidingscentrum
SAO	Sector Architectuur Onderwijs; architectuur met principes specifiek voor onderwijs (zie ook NORA)
SBO	Speciaal Basisonderwijs. Onderwijs voor moeilijk lerende kinderen (MLK), scholen voor kinderen met leer- en opvoedingsmoeilijkheden (LOM) en afdelingen voor in hun ontwikkeling bedreigde kleuters (IOBK).
School	De school zoals ouders en leerlingen hem kennen. De school valt over het algemeen samen met een fysiek gebouw en vestiging (BRINVEST-nummer). Schoolniveau/ vestigingsniveau komt overeen met het BRINVEST-nummer zoals die bekend is bij DUO. <i>Instellingsniveau</i> komt overeen met het BRIN-nummer . <i>Bestuursniveau</i> komt overeen met de BG-code . Als het BRINVEST-nummer van een school niet overeen komt met de werkelijkheid zoals ouders en leerlingen hem kennen (bijvoorbeeld door fusies, splitsingen, dependances, dislocaties), dan is er binnen Vensters een voorziening gemaakt waarmee een bestuur zelf zijn school of scholen opnieuw kan indelen.
Schoolcode	Een door Vensters voor Verantwoording toegekende code voor een school. De schoolcode is een combinatie van BG-nummer , BRIN-nummer , Venstercode en BRINVEST-nummer . Voorbeeld: 12345-00AA-000
Schooljaar	De term schooljaar wordt gebruik om aan te duiden hoelang één leerjaar duurt. Dit loopt in Nederland van 1 augustus van een bepaald jaar tot 31 juli van het jaar daarop.
Schoolkosten-monitor	Oude naam voor indicator Schoolkosten

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg																				
Schoolsamenstelling Instellingsamenstelling	<p>De schoolsamenstelling typering op <i>instellingsniveau</i> (BRIN) is gebaseerd op het toegestaan/beschikt onderwijs dat op de betreffende instelling wordt gegeven. Er wordt uitgegaan van de schoolstructuur zoals deze geldt op de laatst bekende teldatum. Er zijn samenstellingen gedefinieerd op <i>instellings- en school/vestigingsniveau</i> (BRIN en BRINVEST) en op <i>bestuursniveau</i> (BG), de bestuurssamenstelling.</p> <p>Op <i>instellingsniveau en school/vestigingsniveau</i> is een indeling gemaakt die enerzijds aansluit bij de praktijk en die anderzijds voldoende grote groepen creëert zodat zinvol vergelijken mogelijk wordt. Hieronder worden deze samenstellingen nauwkeurig weergegeven.</p> <table border="0" data-bbox="483 589 1383 985"> <thead> <tr> <th data-bbox="483 589 734 620">schoolsamenstelling</th> <th data-bbox="742 589 1383 620">onderwijsaanbod</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="483 627 734 658">junior</td> <td data-bbox="742 627 1383 658">brug</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 665 734 696">PrO</td> <td data-bbox="742 665 1383 696">Pro of pro brug</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 703 734 734">vmbo-bk</td> <td data-bbox="742 703 1383 734">vmbo b of vmbo-bk (en PrO en/of brug)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 741 734 772">vmbo-bk(g)t</td> <td data-bbox="742 741 1383 772">vmbo-b(g)t of vmbo-k(g)t of vmbo-bk(g)t (en PrO en/of brug)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 779 734 842">vmbo-bk(g)t havo vwo</td> <td data-bbox="742 779 1383 842">vmbo-b(g)t of vmbo-k(g)t of vmbo-bk(g)t en [havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en PrO en/of brug)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 848 734 880">vmbo-(g)t</td> <td data-bbox="742 848 1383 880">vmbo-(g)t (en PrO en/of brug)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 887 734 918">vmbo-(g)t havo vwo</td> <td data-bbox="742 887 1383 918">vmbo-(g)t en [havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en brug)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 925 734 956">havo en havo vwo</td> <td data-bbox="742 925 1383 956">[havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en brug)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="483 963 734 994">vwo</td> <td data-bbox="742 963 1383 994">vwo en brug</td> </tr> </tbody> </table> <p>Het is belangrijk om te blijven volgen of de aantallen binnen de verschillende samenstellingen voldoende groot blijven.</p>	schoolsamenstelling	onderwijsaanbod	junior	brug	PrO	Pro of pro brug	vmbo-bk	vmbo b of vmbo-bk (en PrO en/of brug)	vmbo-bk(g)t	vmbo-b(g)t of vmbo-k(g)t of vmbo-bk(g)t (en PrO en/of brug)	vmbo-bk(g)t havo vwo	vmbo-b(g)t of vmbo-k(g)t of vmbo-bk(g)t en [havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en PrO en/of brug)	vmbo-(g)t	vmbo-(g)t (en PrO en/of brug)	vmbo-(g)t havo vwo	vmbo-(g)t en [havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en brug)	havo en havo vwo	[havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en brug)	vwo	vwo en brug
schoolsamenstelling	onderwijsaanbod																				
junior	brug																				
PrO	Pro of pro brug																				
vmbo-bk	vmbo b of vmbo-bk (en PrO en/of brug)																				
vmbo-bk(g)t	vmbo-b(g)t of vmbo-k(g)t of vmbo-bk(g)t (en PrO en/of brug)																				
vmbo-bk(g)t havo vwo	vmbo-b(g)t of vmbo-k(g)t of vmbo-bk(g)t en [havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en PrO en/of brug)																				
vmbo-(g)t	vmbo-(g)t (en PrO en/of brug)																				
vmbo-(g)t havo vwo	vmbo-(g)t en [havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en brug)																				
havo en havo vwo	[havo en/of vwo en/of ib en/of es] (en brug)																				
vwo	vwo en brug																				
Schoolsoort	Dit begrip wordt niet meer gebruikt, in plaats daarvan wordt onderwijstype gebruikt.																				

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Schoolsoortgroep	<p>Schoolsoortgroep is een indeling die door DUO wordt gebruikt. Bij de vaststelling van de hoogte van de rijksbijdrage wordt in de bekostigingsformule onder andere gebruik gemaakt van de zogenaamde 'Gemiddelde Personeelslast' (GPL). In dit kader worden vier schoolsoortgroepen onderscheiden, waarbij de hoogte van de bekostigingscomponent GPL voor directie en leraren per groep verschilt. Afhankelijk van de verschillende opleidingen die aan een VO-instelling worden gegeven, is een school aan één van de vier schoolsoortgroepen toegerekend. Overeenkomstig de afspraak met de beleidsdirectie VO is, analoog aan de bekostiging, bij het beleidsterrein VO onderscheid gemaakt tussen de schoolsoortgroepen 1 tot en met 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> • schoolsoortgroep 1: scholen voor middelbaar algemeen voortgezet onderwijs, scholen voor voorbereidend beroepsonderwijs, scholen voor praktijkonderwijs en scholengemeenschappen bestaande uit ten minste twee van deze schoolsoorten, inclusief het leerwegondersteunend onderwijs; • schoolsoortgroep 2: scholen voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, hoger algemeen voortgezet onderwijs en scholengemeenschappen bestaande uit een combinatie van deze scholen; • schoolsoortgroep 3: scholengemeenschappen bestaande uit scholen voor hoger algemeen voortgezet onderwijs en scholen voor middelbaar algemeen voortgezet onderwijs, al dan niet in combinatie met scholen voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, inclusief het leerwegondersteunend onderwijs; • schoolsoortgroep 4: scholengemeenschappen bestaande uit scholen voor hoger algemeen voortgezet onderwijs, scholen voor middelbaar algemeen voortgezet onderwijs en scholen voor voorbereidend beroepsonderwijs, al dan niet in combinatie met scholen voor praktijkonderwijs of scholen voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, inclusief het leerwegondersteunend onderwijs.
Schoolstructuur	<p>Schoolstructuur geeft aan hoe de school aan de hand van beschikt onderwijs is samengesteld. In de Basisregistratie Instellingen van DUO is vastgelegd welk onderwijs aan een instelling beschikt is en welk onderwijs geldig is op de peildatum. Het gaat hier dus om welk afsluitend onderwijs de instelling mag geven. De volgende onderwijsmogelijkheden worden onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vwo • havo • vmbo theoretische leerweg (vmbo-tl) • vmbo gemengde leerweg (vmbo-gl) • vmbo kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-kl) • vmbo basisberoepsgerichte leerweg (vmbo-bl) • vmbo basisberoepsgerichte leerweg – leerwerktraject (vmbo-lt) • vmbo basisberoepsgerichte leerweg – assistentopleiding (vmbo-ao) • praktijkonderwijs
Sector	onderwijssector vmbo sector
Sectoroverstijgend bestuur	Bestuur waaronder scholen uit verschillende onderwijssectoren vallen. Dit zijn besturen die zowel scholen in de VO sector, als in een andere onderwijssector (PO of MBO) hebben.
SSG	Schoolsoortgroep
Structurele samenwerkingsverbanden	Oude naam voor indicator Samenwerking

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
Tabbladeren	Indelingscategorie voor de indicatoren; de twintig indicatoren zijn verdeeld over zes tabbladeren (algemeen, resultaten, onderwijsbeleid, kwaliteit, bedrijfsvoering en (indien van toepassing) praktijkonderwijs).
Tussentijds schoolverlaten / Tussentijdse uitstroom	Oude namen voor indicator Tussentijds van school
Type vwo	Het vwo kan worden onderverdeeld in: <ul style="list-style-type: none"> • Gymnasium • Atheneum • Lyceum (verouderd, deze categorie aanduiding komt met ingang van leerjaar 2009-2010 te vervallen, maar kan nog zichtbaar zijn in historische data.) <p><i>Dit onderscheid is echter niet systematisch: sommige scholen verzorgen gymnasium (dat wil zeggen: vwo met de vakken Latijn en Grieks) en noemen dit gymnasium, andere scholen verzorgen deze vakken maar noemen de opleiding lyceum of vwo. Het onderscheid zoals weergegeven is conform de registratie die besturen binnen BRIN hebben opgegeven.</i></p>
Vakcluster	Een door Vensters gebruikte clustering van vakken: <ul style="list-style-type: none"> • Nederlands • Engels, Frans, Duits • Aardrijkskunde, Geschiedenis • Wiskunde, Natuurkunde, Scheikunde, Biologie • Economie • Grieks, Latijn
VAVO	Voortgezet Algemeen Volwassenen Onderwijs is gesubsidieerd voortgezet onderwijs voor leerlingen die 18 jaar of ouder zijn en onder bepaalde voorwaarden ook voor 16- en 17-jarigen. Het VAVO biedt opleidingen vmbo-tl , havo en vwo . De wijze van examinering en de diploma's zijn vrijwel gelijk aan die in het reguliere voortgezet onderwijs. VAVO leerlingen worden niet meegenomen in de leerlingaantallen van de indicatorenset.
Venstercode	De Venstercode is een 0 indien het een 'niet gemodificeerde' school is en een '1' indien er sprake is van een school die is opgebouwd uit meerdere locaties. De Venstercode wordt toegevoegd aan de schoolcode .
Verdiepingsinformatie	Aanvullende deel van de indicator dat kan worden ingevuld door de school (decentraal) of voor de school (centraal). Een school kan zelf kiezen of de verdieping zichtbaar wordt gemaakt voor de eigen school of niet.
Vervangingskosten	Bij scholingsuitgaven zijn dit de de kosten die gemaakt worden om de werknemer die afwezig is vanwege scholing, te vervangen.
Vestiging	BRINVEST
Vestigingsniveau	Schoolniveau
Vmbo	Vorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs
Vmbo-ao	Vmbo Basisberoepsgerichte leerweg – assistentenopleiding
Vmbo-b / vmbo-bl	Vmbo Basisberoepsgerichte leerweg
Vmbo-g / vmbo-gl	Vmbo Gemengde leerweg
Vmbo-k / vmbo-kl	Vmbo Kaderberoepsgerichte leerweg
Vmbo-It	Vmbo Basisberoepsgerichte leerweg – leerwerktraject
Vmbo sector	Vakgebiedkeuze binnen vmbo . Indeling: <ul style="list-style-type: none"> • Techniek (TE) • Zorg en Welzijn (ZW) • Economie (EC) • Landbouw (LA) • Intersectoraal (COM)
Vmbo-t / vmbo-tl	Vmbo Theoretische leerweg (voorheen MAVO)
VO	Voortgezet Onderwijs

Begrip of afkorting	Betekenis of uitleg
VO-raad	Voortgezet Onderwijs Raad
VSNU	Vereniging van Universiteiten
(V)SO	(Voortgezet) Speciaal Onderwijs. Onderwijs bedoeld voor lichamelijk, zintuiglijk of verstandelijk gehandicapte leerlingen en voor leerlingen met psychiatrische of gedragsproblemen. Dit onderwijs valt onder verantwoordelijkheid van REC .
Vwo	Voorbereidend Wetenschappelijk onderwijs